

ขั้นตอนการดำเนินงานการขอต่อบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

1. เขียนคำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่ ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
3. สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
4. รูปถ่าย 2.5*3 ซม. จำนวน ๒ รูป