



วิทยาลัยการอาชีพสตึก
รับที่ 3388
วันที่ 23 ก.ค. 2567
เวลา 16:30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ผผ.๔๓.๓/๓๓

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติและขออนุญาตดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ระดับภาค
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

สิ่งที่แนบมาด้วย โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ระดับภาค จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพสตึก ได้รับการประเมินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับ
จังหวัด ในวันที่ พุธ ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยวิทยาลัยฯ ได้ผ่านการประเมินในระดับ ๓ ดาว คะแนนรวม ๙๐.๐๐
ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงานและ
ความร่วมมือจึงขออนุมัติและขออนุญาตดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ (รอบการ
ประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖) รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กมล

(นางสาวสุภาวดี สีสังงาม)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. ท้ายขออนุมัติ

กมล

๒๓ ก.ค. ๖๗

ธิดา

(นางธิดา ชิดโคกสูง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

“เรียนดี มีความสุข”

กมล
ธิดา
๒๓ ก.ค. ๖๗

โครงการ เตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ
- | | | |
|---------------------|--------------|-------------------------------|
| ๑. นางพิมพ์ยุภา | ชนะอัยยรัชต์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ |
| ๒. นางธิดิมา | ชิดโคกสูง | หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลฯ |
| ๓. นางสาวอรรรณ | ชัชชะ | ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมฯ |
| ๔. นายเกียรติศักดิ์ | จันทภาส | ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมฯ |
| ๕. นางสาวสุภาวดี | สีสันงาม | เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลฯ |

๒. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. น้อมนำแนวพระราชดำริ ในหลวงรัชกาลที่ ๙ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ท่วง ๒ เงื่อนไข
สืบสานพระราชปณิธานศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

- ความพอประมาณ
- ความมีเหตุผล
- ระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี
- เงื่อนไขคุณธรรม
- เงื่อนไขความรู้

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๔.๑ สอดคล้องยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถใน

การแข่งขันของประเทศ

๔.๒ สอดคล้องยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมมากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๔.๓ สอดคล้องนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- มติที่ ๑ การสร้างโอกาสทางการศึกษา “เรียนฟรีมีงานทำ มีรายได้ระหว่างเรียน”

๔.๔ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายให้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและ
วิชาชีพดำเนินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษา เพื่อการพัฒนาที่
ยั่งยืนของกระทรวงศึกษาธิการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการเมืองการศึกษามาตรการสนับสนุนให้ผู้เรียนมีโอกาส
ทำงานและสร้างรายได้ระหว่างเรียน คือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง

วิทยาลัยการอาชีพสตึก ได้รับการประเมินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ในวัน พุธ ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยวิทยาลัยฯ ได้ผ่านการประเมินในระดับ ๓ ดาว คะแนนรวม ๙๐.๐๐ นั้น สถานศึกษาจะต้องเตรียมความพร้อมในการจัดทำเอกสารเพิ่มเติมให้ครบตามประเด็นการพิจารณาแต่ละตัวบ่งชี้ โดยสถานศึกษาได้ดำเนินโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินในระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖) และมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้ผลการประเมินบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ปีการศึกษา ๒๕๖๖)
- ๖.๒ เพื่อจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ รองรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖)

๗. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ๗.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประเมินฯ จำนวน ๑๑ คน
- ๗.๑.๒ มีเอกสารเข้ารับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖) เกณฑ์การประเมินส่วนที่ ๓ - ๘

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- ๗.๒.๑ ผู้เรียนมีความพร้อม สามารถที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจ
- ๗.๒.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ๘.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ (P)
- ๘.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชุมวางแผนการทำงาน (P)
- ๘.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการ (P)
- ๘.๔ ดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผน (D)
- ๘.๔.๑ ระยะเวลาการดำเนินงาน เดือน กรกฎาคม - สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๘.๕ วิเคราะห์สรุปผล และจัดทำรายงานโครงการ (C)
- ๘.๖ สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผล (A)
- ๘.๗ สถานที่ดำเนินงาน วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

เป็นเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓,๓๐๐ บาท ได้แก่

ประเภทรายจ่าย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ - อุปกรณ์		
- ค่าป้ายไวนิล (๓ ม. x ๑.๒ ม.)	๑ x ๑๕๐	๑๕๐
- ค่าที่พักผู้บริหาร	๑ x ๘๐๐	๘๐๐
- ค่าที่พักครู (พนักงานราชการ)	๑ x ๖๐๐	๖๐๐

- ค่าที่พักครู/เจ้าหน้าที่/พนักงานขับรถ	๕ X ๕๕๐	๒,๗๕๐
- ค่าที่พักนักเรียน	๔ X ๓๐๐	๑,๒๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหาร/ครู/เจ้าหน้าที่ (๒วัน)	๗ X ๔๘๐	๓,๓๖๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน (๒วัน)	๔ X ๓๖๐	๑,๔๔๐
- ค่าน้ำมันรถ (๒ คัน)	๒ X ๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยสิบบาทถ้วน)		๑๓,๓๐๐ บาท


๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา มีความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาฯ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖) เพิ่มมากขึ้น

๑๐.๒ วิทยาลัยการอาชีพสตึกผ่านการประเมินฯ โดยมีเอกสารหลักฐานการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖)

๑๑. การติดตามและการประเมินผลโครงการ


มีการสรุปผลการประเมินโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖) เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานการจัดโครงการ ฯ ครั้งต่อไป

ลงชื่อ..... 

ผู้เสนอโครงการ

(นางอิตติมา ชิดโคกสูง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ..... 

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพิมพ์ยุภา ชนะอัยยรัชต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... 

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิโรจน์ ทองเรือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก



วิทยาลัยการอาชีพสตึก
รับที่ ๒๔๔๐
วันที่ 25 ก.ค. 2567
เวลา 16:30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ฝผ.๔๓.๓/๒๗

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ
ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

สิ่งที่แนบมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพสตึก ได้รับการประเมินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ระดับจังหวัด ในวันที่ พุธ ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยวิทยาลัยฯ ได้ผ่านการประเมินในระดับ ๓ ดาว คะแนน
รวม ๙๐.๐๐ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือจึงขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์
บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖) รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

d.m.d

(นางสาสุภาวดี สีสันงาม)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

จ.จ.จ.

(นางธิตติมา ชิดโคกสูง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อประสาน

๒. ให้ทราบ

ก.ค.ก.ว

ก.ค.ก.ว

ก.ค.ก.ว

ก.ค.ก.ว

“เรียนดี มีความสุข”



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ๓๘๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖)

ตามที่ สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ได้มอบหมายให้วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี ได้แจ้งกำหนดการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๖) เพื่อให้การดำเนินงานรับการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมรับการประเมิน ระดับภาค ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

รายนาม	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๑ นายวิโรจน์	ทองเรือง	ผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๒ นายชนนยุช	ทรบรรพ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายรังสรร	ทวอ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายชาติรี	งามชื่น	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕ นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยยรัชต์	รองผู้อำนวยการ	

มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงาน สำเร็จ ลุล่วง บรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

รายนาม	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๑ นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยยรัชต์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๒ นายอนุชา	ชื่นจิตรชม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓ นางจิตรา	จิตตวิวัฒนา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๔ นายสุริกานต์	เปี่ยมไพบุลย์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๕ นายธำรง	บริบูรณ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๖ นายณัฐพงศ์	จันทร์รุ่ง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๗ นายวัฒนา	พงษ์ชนะ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางแพรวพรรณ	กิตติภูติกุล	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๙ นายลือเดช	บุญโยดม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๐ นายสวัสดิ์	จันทร์ราช	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอรรพรรณ	ชัชชนะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวขวัญเรือน	นันทแสง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๓ นายอัสนี	บุญจนะเคราะห์กุล	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๒.๑๔ นางธิติมา	ชิดโคกสูง	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นางสุภาวดี	สีสันงาม	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน วางแผน กำหนดรูปแบบ จัดทำเอกสารการนำเสนอให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินทั้ง ๓ ตอน

๓. คณะกรรมการนำเสนอข้อมูลตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้แต่ละตอน ประกอบด้วย
ตอนที่ ๑ ศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การจัดนิทรรศการ

๑) นางธิดิมา	ชิตโคกสูง	ครูพิเศษสอน	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวอรรพรรณ	ชัชชະ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓) นางสาวสุภาวดี	สีสันงาม	เจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การบริหารงานของหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๑.) นางธิดิมา	ชิตโคกสูง	ครูพิเศษสอน	ประธานกรรมการ
๒) นายเกียรติศักดิ์	จันทภาส	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓) นางสาวอรรพรรณ	ชัชชະ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การสนับสนุนของผู้บริหารสถานศึกษา

๑) นางธิดิมา	ชิตโคกสูง	ครูพิเศษสอน	ประธานกรรมการ
๒) นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบุลย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓) นางสาวสุภาวดี	สีสันงาม	เจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓
๒. จัดหาเอกสารเพิ่มเติม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตอนที่ ๒ การดำเนินการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านการอบรม

๑) นางสาวอรรพรรณ	ชัชชະ	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๒) นายพรชัย	ไป่ล่งเหลื่อม	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ ๑
๒. จัดหาเอกสารเพิ่มเติม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านการศึกษาดูงาน

๑) นายเกียรติศักดิ์	จันทภาส	ครูพิเศษสอน	ประธานกรรมการ
๒) นายพรชัย	ไป่ล่งเหลื่อม	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ ๒
๒. จัดหาเอกสารเพิ่มเติม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การประเมินคุณภาพ และความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ

๑) นายรัฐพงษ์	ตลาดขวัญ	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวปวีณา	ชะเตื่องรัมย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๓) นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบุลย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ ๓
๒. จัดหาเอกสารเพิ่มเติม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การส่งเสริมการประกอบธุรกิจ

- | | | | |
|------------------|-----------|---------------|---------------------|
| ๑) นางธิติมา | ชิตโคกสูง | ครูพิเศษสอน | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวอรรวรรณ | ช้วยชะ | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ ๔
 ๒. จัดหาเอกสารเพิ่มเติม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ
 ๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การดำเนินงานตามแผนธุรกิจใหม่

- | | | | |
|---------------------|----------------|-------------|---------------------|
| ๑) นางธิติมา | ชิตโคกสูง | ครูพิเศษสอน | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาววิภาวดี | เปรี๊ยมไพบูลย์ | ครูพิเศษสอน | กรรมการ |
| ๓) นายเกียรติศักดิ์ | จันทภาส | ครูพิเศษสอน | กรรมการและเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ การดำเนินงานตามแผนธุรกิจเดิมหรือต่อยอดธุรกิจเดิม

- | | | | |
|--------------------|----------|---------------|---------------------|
| ๑) นางสาวอรรวรรณ | ช้วยชะ | พนักงานราชการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวขวัญเรือน | นันทแสง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๓) นายฉกาจชัย | ไชยพิมพ์ | ครูพิเศษสอน | กรรมการและเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๗ การใช้ธุรกิจในสถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษาธุรกิจหรือครูที่

เกี่ยวข้อง

- | | | | |
|------------------|----------------|---------------|---------------------|
| ๑) นางธิติมา | ชิตโคกสูง | ครูพิเศษสอน | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวอรรวรรณ | ช้วยชะ | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๓) นางสาววิภาวดี | เปรี๊ยมไพบูลย์ | ครูพิเศษสอน | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๗
 ๒. จัดหาเอกสารเพิ่มเติม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ
 ๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตอนที่ ๓ ผลสัมฤทธิ์ของการบ่มเพาะผู้เรียนสู่การเป็นผู้ประกอบการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของการบ่มเพาะผู้เรียน

- | | | | |
|---------------------|-----------|---------------|---------------------|
| ๑) นางธิติมา | ชิตโคกสูง | ครูพิเศษสอน | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวอรรวรรณ | ช้วยชะ | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๓) นายเกียรติศักดิ์ | จันทภาส | ครูพิเศษสอน | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอในตัวบ่งชี้ที่ ๑
 ๒. จัดหาเอกสารเพิ่มเติม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ
 ๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสื่อวีดิทัศน์

- | | | | |
|---------------------|-------------------|---------------|------------------|
| ๔.๑ นางสาวขวัญเรือน | นันทแสง | พนักงานราชการ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายลือเดช | บุญโยดม | พนักงานราชการ | รองประธานกรรมการ |
| ๔.๓ นายฉกาจชัย | ไชยพิมพ์ | ครูพิเศษสอน | กรรมการ |
| ๔.๔ นายกอกเกียรติ | บุญประสิทธิ์ | ครูพิเศษสอน | กรรมการ |
| ๔.๕ นางสาววิไลวรรณ | เพ็ชรล้ำ | ครูพิเศษสอน | กรรมการ |
| ๔.๖ นายธนากร | สุภาพ | ครูพิเศษสอน | กรรมการ |
| ๔.๗ นายอัสนี | บุญจงนุเคราะห์กุล | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดทำสื่อภาพ เสียง และ อัดสปรอต นำเสนอผลงานของสถานศึกษา รวมทั้งการบันทึกภาพ
ตลอดจนลำดับขั้นเสรีวิธี

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการนำเสนอ

๕.๑ นางพิมพ์ภกา	ชนะอัยรัชต์	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวขวัญเรือน	นันทแสง	พนักงานราชการ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายลือเดช	บุญโยดม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๔ นายณัฐพงษ์	ตลาดขวัญ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวอรรวรรณ	ชู่ชชะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวปวีณา	ชะเคื่องรัมย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๗ นางสาววิไลวรรณ	เพชรล้ำ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๘ นายธนากร	สุภาพ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๙ นายฉกาจชัย	ไชยพิมพ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาววิภาวดี	เปี่ยมไพบุลย์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๑๑ นางสาวปิยะดา	วินธิดา	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕.๑๒ นางสาวรินทรนิภา	ชื่นผล	นักศึกษา	กรรมการ
๕.๑๓ นางสาวอนัญญา	ค่างาม	นักศึกษา	กรรมการ
๕.๑๔ นางสาวสุภาวดี	สมุติรัมย์	นักศึกษา	กรรมการ
๕.๑๕ นายอัศวิน	คงอ้วน	นักศึกษา	กรรมการ
๕.๑๖ นางจิตติมา	ชิตโคกสูง	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๗ นางสุภาวดี	สีสังงาม	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาภาพที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการฯ พร้อมการจัดนิทรรศการนำเสนอผลงานต่างๆ ของศูนย์บ่ม
เพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารรูปเล่ม/แฟ้มการประเมิน

๖.๑ นางสาวขวัญเรือน	นันทแสง	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายลือเดช	บุญโยดม	พนักงานราชการ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายฉกาจชัย	ไชยพิมพ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๖.๔ นายอัสนี	บุญจงนุเคราะห์กุล	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาภาพที่เกี่ยวข้องในการประกวด ออกแบบสื่อ สิ่งพิมพ์ ปกแฟ้ม และป้ายต่างๆ ของศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร


๗. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล

๗.๑ นายณัฐพงษ์	ตลาดขวัญ	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางจิตติมา	ชิตโคกสูง	ครูพิเศษสอน	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวสุภาวดี	สีสังงาม	เจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผลการดำเนินงานและสรุปรายงานผล

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายวิโรจน์ ทองเรือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก



วิทยาลัยการอาชีพสตึก
รับที่ 3975
วันที่ 16 ส.ค. 2567
เวลา 16:30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสตึก
ที่ ผผ.๔๓.๓/๓๙ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินโครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

สิ่งที่แนบมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดโครงการเตรียม
ความพร้อมรับการประเมินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ๒๕๖๖) จัดขึ้นในวันที่ ๖-๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา ความละเอียดทราบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ จึงใคร่ขอรายงานสรุปผลการประเมินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาค
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ๒๕๖๖) ตามขั้นตอนของ PDCA
ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

[Signature]

(นางสาวสุภาวดี สีสังาม)

เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

[Signature]

(นางฉติมา ชิดโคกสูง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อไม่กระทบ

๒. เห็นควรออก

[Signature]

๑๖ ส.ค. ๖๗

[Handwritten notes and signatures]



รายงานสรุปผล
โครงการประเมินคุณลักษณะเฉพาะผู้ประกอบการ
อาชีวศึกษา ระดับภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(รอบการประเมินปีการศึกษา 2566)



วิทยาลัยการอาชีพเสตึก

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา