



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของวิทยาลัยการอาชีพสตึก

OVEC ONE TEAM



- O** OPENNESS
เปิดใจกว้าง
- V** VOLUNTARINESS
มีจิตอาสา
- E** ETHICS
ยึดมั่นในหลัก
คุณธรรมจริยธรรม
- C** COMMITMENT
มีความมุ่งมั่น
ในการปฏิบัติงาน



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพสตึก
รับที่ 4331
วันที่ 14 พ.ย. 2565
เวลา 09.30 น.

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ฝผ.๔๓.๑ /

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเข้าเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นคู่มือในการบริหารจัดการงบประมาณและกระดำเนินงานของสถานศึกษา ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ใคร่ขออนุญาตมอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้กับคณะผู้บริหาร หัวหน้าแผนกวิชา และภาคี ๔ ฝ่าย พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ www.sticc.ac.th วิทยาลัยการอาชีพสตึก เพื่อใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ ภายในสถานศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางทิพวรรณ ยามรัมย์)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

(นางจิราภรณ์ งามชื่น)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

๑. ติงในทางลบ

๒. ติงในทางบวก

.....

(นางพิมพ์ยุภา ชนะอัยรัชต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

คำนำ

ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๙ และมาตรา ๑๖) กำหนดให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลตามเป้าหมาย และการบริหาร งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการได้ อย่างถูกต้องรวดเร็ว

วิทยาลัยการอาชีพสตึก อาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ นี้ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติ ราชการและการใช้จ่ายตาม งบประมาณจัดสรรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้เกิดประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และเกิด ผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนการปฏิรูป ประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายและจุดเน้นการ ปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ และ แผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของวิทยาลัยการอาชีพสตึก ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับเป็น กฎหมาย

วิทยาลัยการอาชีพสตึก อาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความคาดหวังว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญ ประการหนึ่งสำหรับการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์และบทบาทภารกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา ไปสู่การปฏิบัติและขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายและมีผลสัมฤทธิ์ อย่างเป็นรูปธรรม

วิทยาลัยการอาชีพสตึก
อาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมาและความสำคัญ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๙ กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า

(๒) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (๑) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

(๓) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

(๔) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแปลงปฏิบัติราชการให้เหมาะสม มาตรา ๑๖ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญ เกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการ รายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้เสนอต่อรัฐมนตรีเพื่อความเห็นชอบ

ฯลฯ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีนี้ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๕ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์และบทบาทภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ

๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

๓. กฎหมาย

๓.๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๓ พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๔ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑

กรอบการกำหนดแผนปฏิบัติราชการ

๑. บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายหลักในการปกครองประเทศมีประเด็นสำคัญที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาและการเข้ารับบริการการศึกษาของประชาชน ได้แก่ หมวดหน้าที่ของปวงชนชาวไทย มาตรา ๕-(๔) บุคคลมีหน้าที่เข้ารับการศึกษาอบรมในการศึกษาภาคบังคับหมวดหน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปีตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายรัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาตามวรรคหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วยรัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตและจัดให้มีการร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการกำกับ ส่งเสริมและสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติและกระทำการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วยการศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัยภูมิใจในชาติสามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวรรคสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามความถนัดของตนให้จัดตั้งกองทุนเพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษาและเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ และประสิทธิภาพครู โดยให้รัฐจัดสรรงบประมาณให้แก่กองทุนหรือใช้มาตรการหรือกลไกทางภาษี รวมทั้งการให้ผู้บริจาคทรัพย์สินเข้ากองทุนได้รับประโยชน์ในการลดหย่อนภาษีด้วย ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องกำหนดให้การบริหารจัดการกองทุนเป็นอิสระและกำหนดให้มีการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

๒. บริบทเชิงยุทธศาสตร์

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

- ๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ๑) ประเด็นความมั่นคง
- ๒) ประเด็นการต่างประเทศ
- ๓) ประเด็นการเกษตร
- ๔) ประเด็นอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- ๕) ประเด็นการท่องเที่ยว
- ๖) ประเด็นพื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ๗) ประเด็นโครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- ๘) ประเด็นผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ๙) ประเด็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ
- ๑๐) ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ๑๑) ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ๑๒) ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้
- ๑๓) ประเด็นการเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพภาวะที่ดี
- ๑๔) ประเด็นศักยภาพการกีฬา
- ๑๕) ประเด็นพลังทางสังคม
- ๑๖) ประเด็นเศรษฐกิจฐานราก
- ๑๗) ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- ๑๘) ประเด็นการเติบโตอย่างยั่งยืน
- ๑๙) ประเด็นการบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- ๒๐) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ๒๑) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๒๒) ประเด็นกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- ๒๓) ประเด็นการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

๒.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

- ๑) ด้านการเมือง
- ๒) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- ๓) ด้านกฎหมาย
- ๔) ด้านกระบวนการยุติธรรม
- ๕) ด้านเศรษฐกิจ
- ๖) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗) ด้านสาธารณสุข
- ๘) ด้านสื่อสารมวลชนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๙) ด้านสังคม
- ๑๐) ด้านพลังงาน
- ๑๑) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๑๒) ด้านการศึกษา
- ๑๓) ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๒.๔ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง)

- ๑) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๒ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย
- ๒) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๖ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๓ การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน
- ๔) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่นๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบนำไปสู่การจ้างงานและการสร้างงาน
- ๕) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๕ การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบบรรณภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน

๒.๕ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

- ๑) จุดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- ๒) จุดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- ๓) จุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- ๔) จุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- ๕) จุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- ๖) จุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
- ๗) จุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้
- ๘) จุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- ๙) จุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนขั้นรุนแรงลดลงและมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม
- ๑๐) จุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- ๑๑) จุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๑๒) จุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ๑๓) จุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๒.๖ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔

- ๑) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ๒) ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ๔) ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ๕) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

๒.๗ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
เป้าหมายที่ ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้
ตลอดชีวิต

๓. บริบทเชิงนโยบาย

๓.๑ นโยบายรัฐบาล

ตามคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภา

๓.๑.๑ นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน

๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม
๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

๓.๑.๒ นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง

๑. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
๒. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
๔. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม
๕. การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
๖. การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
๗. การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑
๘. การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำการ
๙. แก้ไขปัญหาเสถียรภาพและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
๑๑. การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
๑๒. การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการ

เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

๓.๒ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๓ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ และพบปัญหาของมนุษย์ที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๖๕๖๐ - ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาคความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ดังนั้นในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ไว้ดังนี้

๑. สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

๒. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

๓. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากร้ายคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุงพัฒนา และขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๓ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียนโดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม รมรื่น ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมูลค่าความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คติวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบางรวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning)

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular system) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอก ระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้

(Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพและการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงานศึกษาต่อขอรับ

ประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้อำเภอพัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพ ทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนาากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาคู่มือมีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๑ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนอง

ความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการโดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบายและจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการทราบตามลำดับ

๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่ หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ

๔. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๓ นโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision) :

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ

๓.๓.๒ แนวคิด (Concept) :

ประเทศไทยมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีวะ

๓.๓.๒ จุดเน้นหลัก (Focus) :

ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (อาชีวะพร้อม การศึกษาพร้อม ประเทศไทยเดินหน้า)

๓.๓.๔ กรอบนโยบาย

๕ นโยบายหลัก (Policy) และ ๙ นโยบายเร่งด่วน (Quick win)

๓.๓.๕ นโยบายหลัก (Policy) : ๕ นโยบาย

๑. ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving)

๑.๑ นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา

๑.๒ เสริมสร้างอัตลักษณ์และความเข้มแข็งที่โดดเด่นของสถานศึกษารัฐและเอกชน แต่ละประเภท และรวมถึงสถาบันการอาชีวศึกษา (๑ สถานศึกษา ๑ จุดเด่น)

๑.๓ ขับเคลื่อนและขยายผลศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

๑.๔ ยกระดับคุณภาพหลักสูตรอาชีวศึกษาที่ ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๑.๕ ปรับรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ชุดการเรียนรู้อาชีพ (Module) และการเรียนรู้คู่การปฏิบัติ (Work Based Learning) ภายใต้หลักคิด "ลดเวลาเรียนทฤษฎี เพิ่มเวลาฝึกประสบการณ์"

๑.๖ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษารัฐและเอกชนให้มีสมรรถนะในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๑.๗ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (มุ่งเป้าทวิภาคี ๕๐%)

๑.๘ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้ง Soft Skill และ Hard Skill โดยยึดหลัก "คุณธรรมนำทักษะอาชีพ"

๑.๙ พัฒนาทักษะทางภาษาและดิจิทัลให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน

๑.๑๐ เพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูง ด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัย และนวัตกรรมอาชีวศึกษา

๑.๑๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียน "มีอาชีพ มีรายได้ มีงานทำ มีเงินฝาก"

๑.๑๒ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก

๑.๑๓ พัฒนาสื่อและครุภัณฑ์การศึกษาที่ทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาปัจจุบันและอนาคต

๒. ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving)

๒.๑ พัฒนาและสร้างแรงจูงใจในการทำความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงและการผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงให้ตอบโจทย์ประเทศ

๒.๒ สร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายความร่วมมือคุณภาพสูง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการระดมทรัพยากรและยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

๒.๓ สร้างความเข้มแข็งให้กับ อ.กรอ อ.ค. เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

๒.๔ เสริมสร้างภาพลักษณ์ คุณค่าอาชีวศึกษาและจิตอาสา ด้วยแนวคิด "อาชีวะ ช่วยประชาชน" และประชาสัมพันธ์เชิงรุก อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและหลากหลายช่องทาง

๒.๕ นำหลักการ Soft Power มาเป็นกลไกในการสื่อสารอาชีวศึกษาสู่สังคม

๒.๖ พลิกโฉมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาด้วยการบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคมประเทศชาติ และนานาชาติ (OVEC Show & Share)

๒.๗ เผยแพร่ผลการดำเนินงานและการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาในมิติต่าง ๆ สู่อาธารณะผ่านรายการ R-Channel

๒.๘ ยกระดับและให้ความสำคัญกับการให้บริการประชาชน ในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน

๓. ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving)

๓.๑ สร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการอาชีวศึกษาด้วยโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

๓.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งและต่อเนื่องให้กับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ และโครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส

๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาระดับอาชีวศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และจัดการอาชีวศึกษาที่มุ่งตอบสนองความต้องการเชิงพื้นที่ในทุกรูปแบบ

๓.๔ ขับเคลื่อนระบบการอาชีวศึกษาให้เอื้อต่อผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายและช่วงวัยการจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบเปิด (Open Entry Open Exit โดยให้ความสำคัญกับระบบสะสม เทียบโอน และธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๕ ขับเคลื่อนการต่อยอดสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up skilling Re-skilling New Skill) ด้วยระบบที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย

๓.๖ ขยายและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการและจำเป็น เศษและผู้สูงวัย

๔. เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving)

- ๔.๑ จัดตั้งและขับเคลื่อนดำเนินงานศูนย์ความปลอดภัย (OVEC Safety Center) ทั้งในระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ) และสถานศึกษา
- ๔.๒ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา ที่เข้มข้นและมีประสิทธิภาพ
- ๔.๓ สร้างวิทยาลัยอาชีวศึกษาให้เป็น "สถานศึกษาแห่งความสุข"
- ๔.๔ สร้างความร่วมมือกับสาธารณสุข (ส. ในพื้นที่) เพื่อสร้าง "๑ วิทยาลัย ๑ ครอบครัว"
- ๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อว /อกท เพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ๔.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และพหุปัญญาที่หลากหลาย รวมถึงการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้เรียน
- ๔.๗ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้งานวิจัย และการใช้นวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อความปลอดภัย ในสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศ

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

ประเด็นการขับเคลื่อนนโยบาย (Policy Driving)

- ๕.๑ สร้างพลังร่วมภายใน สอศ ที่เข้มแข็ง ทั้งในระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่ "OVEC ONE Teamn"
- ๕.๒ สร้างค่านิยมองค์กร "OVEC"
- ๕.๓ ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good governance)
- ๕.๔ ยกระดับการขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ ๔๐ (PMQA ๔.๐) และ ITA รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการในทุกกระบวนการปฏิบัติงาน
- ๕.๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา
- ๕.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความก้าวหน้าในวิชาชีพให้อาชีวศึกษารัฐและเอกชน
- ๕.๗ นำระบบดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการ
- ๕.๘ พัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นระบบเดียวกัน (Single Data) และสามารถเชื่อมโยงกัน

๓.๓.๖ นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ๙ นโยบาย

๑. บริหารงานบุคคลและวิathanะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
๒. ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๓. ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
๔. ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
๕. ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
๖. ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
๗. ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
๘. ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
๙. ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

๔. กรอบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔.๑ วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมาย

๔.๒ พันธกิจ

๑. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ
๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
๔. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๖. สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๗. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑ ความเป็นมาของวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการพิจารณาเห็นควรให้ขยายการศึกษาวิชาชีพให้กว้างขวางยิ่งขึ้นเพื่อสอดคล้องเพียงพอกับความต้องการ ของประชาชน ในชนบท และตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ในท้องถิ่นรวมทั้งต้องการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมส่วนรวมของประเทศ จึงได้จัดตั้ง วิทยาลัยการอาชีพสตึก ขึ้นเพื่อจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพทุกระดับและประเภทวิชาที่ขาดแคลน ซึ่งเป็นความต้องการ ของท้องถิ่น รวมทั้งของประเทศ อันจะเป็นการเสริมสร้างและพัฒนากำลังคนของประเทศให้มีคุณภาพชีวิต ที่ดียิ่งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล

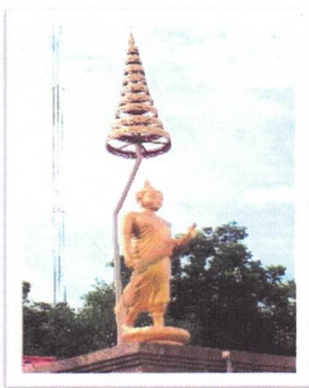


ประวัติการจัดตั้ง

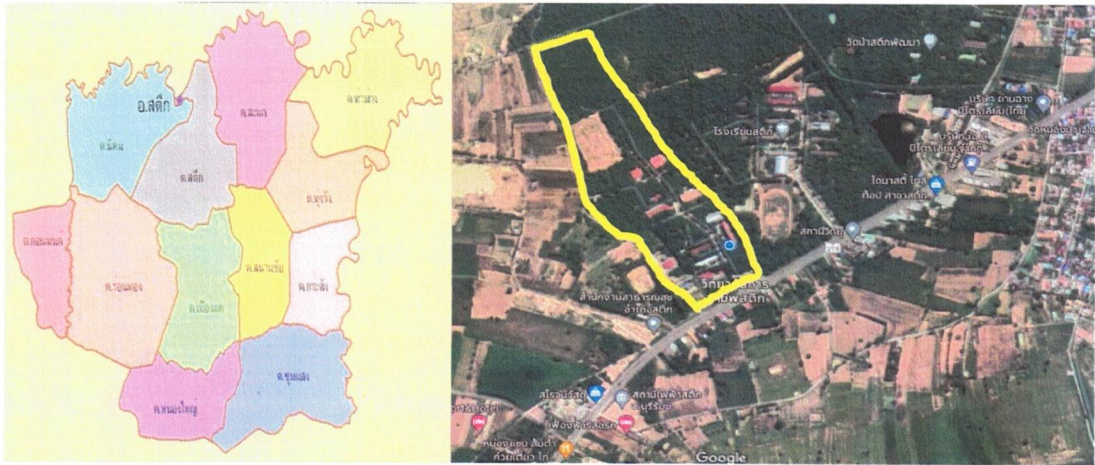
เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๔๐

นายสมพงษ์ นิยมตรง นายอำเภอสตึก ได้รายงานการขอใช้ ที่ดินเพื่อก่อสร้าง วิทยาลัยการอาชีพสตึกให้จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีเนื้อที่ประมาณ ๑๗๐ ไร่ ซึ่งเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ “หนองบัวเจ้าป่า” ซึ่งตั้งอยู่ ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ อธิบดีกรมที่ดินได้ทำหนังสือถึงอธิบดีกรมอาชีวศึกษาเรื่องการขอใช้ที่ดิน สาธารณประโยชน์ หนองบัวเจ้าป่า ตำบลนิคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ เนื้อที่ประมาณ ๑๔๐ ไร่ เพื่อใช้จัดตั้ง วิทยาลัยการอาชีพสตึก

วิทยาลัยการอาชีพสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายการเปิดการสอนวิชาชีพและผลิต กำลังคนด้านวิชาชีพเข้าสู่ตลาดแรงงานให้แก่นักเรียนและประชาชนในระดับอำเภอพื้นที่ ๑๔๐ ไร่ ตั้งอยู่ที่ ถนนบุรีรัมย์-มหาสารคาม ต.นิคม อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ ๓๑๑๕๐ ห่างจากอำเภอสตึกประมาณ ๓ กิโลเมตร วิทยาลัยการอาชีพสตึกเปิดทำการสอนครั้งแรกในเดือนพฤษภาคม ๒๕๔๐ ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และเปิดสอนวิชาชีพระยะสั้น วิทยาลัยการอาชีพสตึก ได้รับการแต่งตั้ง เป็นวิทยาลัยชุมชนเครือข่ายของวิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์ โดยเปิดสอนในระดับอนุปริญญา



๑.๒ ข้อมูลสภาพภูมิศาสตร์ / สภาพชุมชน



๑.๓ ข้อมูลสภาพภูมิศาสตร์ / สภาพชุมชน

อาณาเขต มีพื้นที่ ๘๐๓ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๕๐๑,๘๗๕ ไร่ ตั้งอยู่ทางทิศเหนือของจังหวัดบุรีรัมย์ ห่างจากตัวเมืองประมาณ ๔๑ กิโลเมตร ตามถนนทางหลวงหมายเลข ๒๑๙ โดยมีอาณาเขต ดังนี้ **ทิศเหนือ** ติดเขตอำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์ มีแม่น้ำมูลเป็นเส้นแบ่งเขต **ทิศใต้** ติดเขตอำเภอกระสัง อำเภอห้วยราช กิ่งอำเภอบ้านด่าน มีลำตะโค่งเป็นเส้นแบ่งเขต **ทิศตะวันออก** ติดเขตอำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์ มีลำน้ำชีเป็นเส้นแบ่งเขต **ทิศตะวันตก** ติดเขตกิ่งอำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีลำตะโค่งเป็นเส้นแบ่งเขต

สภาพเศรษฐกิจ เศรษฐกิจ ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่น ปลูกข้าว โดยเฉพาะข้าวหอมมะลิ ทำไร่มันสำปะหลัง ไร่ถั่ว ไร่ข้าวโพด สวนยางพารา สวนยูคาลิปตัส ทำนาก่อนจากนั้นก็มีการเลี้ยงสัตว์ เช่น โค กระบือ หมู เป็ด ไก่ และข่าง ซึ่งปัจจุบันผู้เลี้ยงข่างโดยฝึกหัดข่างเพื่อการแสดงแล้วจะส่งไปแสดงตามสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทย เช่น พัทยา บางแสน ภูเก็ต กาญจนบุรี รonglongma คือ อุตสาหกรรมการค้าและทอผ้าไหม งานหัตถกรรมพื้นบ้าน สินค้า OTOP เช่น สานเครื่องใช้ จากไม้ไผ่ สานรองเท้าด้วยผักตบชวา เป็นต้น

สังคมชุมชน ประชากรส่วนใหญ่เป็นชาวอีสานเชื้อสาย ไทย ลาว เขมร ส่วย โดยมีภาษาท้องถิ่น คือ ภาษาไทยอีสาน เขมร ส่วยและไทยโคราช นับถือศาสนาพุทธ ๙๙.๙๐ % มีประชากร ๑๑๒,๒๕๘ คน (ข้อมูล ณ ปี ๒๕๖๓) มีวัฒนธรรมประเพณีที่สำคัญ ดังนี้

๑. งานประเพณีแข่งเรือยาวชิงถ้วยพระราชทาน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ประจำปี ณ แม่น้ำมูลหน้าว่าการอำเภอสตึก
๒. งานฉลองเจ้าพ่อวังกรุด ซึ่งจัดงานวันที่ ๑-๕ เมษายน ของทุกๆ ปี
๓. งานงิ้วอำเภอสตึก ประมาณต้นเดือนพฤศจิกายนของทุกๆ ปี
๔. ประเพณีอื่น ๆ เหมือนไทยอีสานทั่วไป

คำขวัญอำเภอสตึก

พระพุทธรูปสูงใหญ่	หาดทรายชวนฝัน	
แข่งขันเรือยาว	เจ้าพ่อศักดิ์สิทธิ์	พาณิชย์สนามบิน

๑.๔ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี

ศาสนา

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประมาณ ๙๙.๕๐ % อีก ๐.๕๐ % นับถือศาสนาคริสต์และอิสลาม ในพื้นที่อำเภอสตึก มีวัดทั้งสิ้น จำนวน ๕๒ แห่ง ศาลเจ้า ๑ แห่ง ดังนี้

- ได้รับวิสุงคามสีมา จำนวน ๒๕ แห่ง
- ไม่ได้รับวิสุงคามสีมา จำนวน ๒๗ แห่ง
- ศาลเจ้าพ่อวังกรุต จำนวน ๑ แห่ง

ศิลปวัฒนธรรม

ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของอำเภอสตึก ได้แก่ การละเล่นดนตรีพื้นบ้าน เช่น กันตรึม อำเภอสตึกมีองค์กรเครือข่ายในพื้นที่ จำนวน ๑๔ แห่ง ดังนี้

- สภาวัฒนธรรมอำเภอ ๑ แห่ง
- สภาวัฒนธรรมตำบล ๑๒ แห่ง
- ศูนย์วัฒนธรรมอำเภอ ๑ แห่ง

ขนบธรรมเนียมประเพณี

งานประเพณีที่สำคัญ ได้แก่

- งานประเพณีแข่งเรือยาวชิงถ้วยพระราชทานฯ ประจำปี ณ บริเวณลำน้ำมูล
- งานประเพณีบุญบั้งไฟ
- งานประเพณีแห่เทียนพรรษา
- งานเทศกาลสงกรานต์
- งานเทศกาลลอยกระทง

๑.๕ การสาธารณสุข

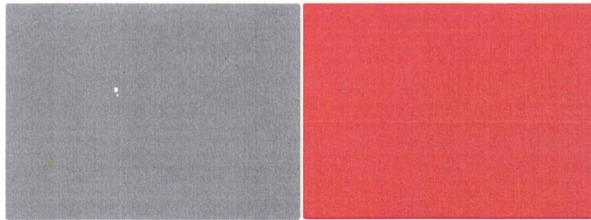
- โรงพยาบาล (ขนาด ๖๐ เตียง)	จำนวน	๑	แห่ง
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	จำนวน	๑	แห่ง
- สถานีอนามัย	จำนวน	๑๒	แห่ง
- คลินิก	จำนวน	๗	แห่ง
- ร้านขายยาแผนปัจจุบัน	จำนวน	๙	แห่ง

๑.๖ ตราสัญลักษณ์วิทยาลัย/ปริญญา/ วีสัยทัศน์ /เอกลักษณ์/อัตลักษณ์ /



ปรัชญา	ความรู้ดี ฝีมือเด่น เน้นคุณธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี
วีสัยทัศน์	มุ่งมั่นพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
เอกลักษณ์	ฝีมือเด่น เน้นคุณธรรม
อัตลักษณ์	ทักษะอาชีพดี มีจิตอาสา

สีที่เป็นสัญลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพสกลนคร คือ สีเทา กับ สีเลือดหมู



สีเทา	หมายถึง	ความสามัคคี ความสุขุม ความเยือกเย็นและความรอบคอบ
สีเลือดหมู	หมายถึง	การต่อสู้กับงาน ความเสียสละ และความกล้าหาญ
สีเทากับสีเลือดหมู	หมายถึง	ชาววิทยาลัยการอาชีพสกลนครทุกคน จะต้องมีความเข้มแข็งอดทน กล้าเผชิญหน้ากับความจริง มีความรักสามัคคีซึ่งกันและกัน เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม มุ่งพัฒนาตนเอง และพัฒนา ประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาให้ทั่วถึงและเสมอภาคได้อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน
๒. สร้างเครือข่ายด้านพลังประชารัฐ
๓. ส่งเสริมการวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาอาชีพ
๔. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทาง ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

๒. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

๒.๑ อาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ชื่อภาษาอังกฤษ Satuk Industrial Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๒๓ ถนน บุรีรัมย์ – มหาสารคาม ตำบลนิคม
อำเภอสตึก รหัส ๓๑๑๕๐

โทรศัพท์ โทร ๐ ๔๔๖๘ ๐๑๑๔ โทรสาร ๐ ๔๔๖๘ ๐๒๐๘

เว็บไซต์ www.sticc.ac.th E-mail www.stuksticc@gmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา ๑๔๐ ไร่

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น.....๑๘.....หลัง มีห้องทั้งสิ้น.....๑๔๒.....ห้อง ได้แก่

๑. อาคารพัสตุ	๑ หลัง	จำนวน ๕ ห้อง
๒. อาคารหอประชุมพัฒนาจิต	๑ หลัง	จำนวน ๔ ห้อง
๓. อาคารชมรักษ์ (แผนกวิชาการโรงแรม)	๑ หลัง	จำนวน ๑๐ห้อง
๔. อาคารโรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะ	๑ หลัง	จำนวน ๔ ห้อง
๕. อาคารเรียนและปฏิบัติการ๓ชั้น(อาคาร๕)	๑ หลัง	จำนวน ๓๒ห้อง
๖. อาคารโรงฝึกงาน๓ ชั้น	๑ หลัง	จำนวน ๒๓ห้อง
๗. อาคารโรงฝึกงานช่างเชื่อมโลหะ	๑ หลัง	จำนวน ๔ ห้อง
๘. อาคารค้ำรถรักษ์ (อาคาร ๑๐)	๑ หลัง	จำนวน ๓๐ห้อง
๙. อาคารโรงอาหาร	๑ หลัง	จำนวน ๑ ห้อง
๑๐.อาคารโรงฝึกงานช่างกลโรงงาน	๑ หลัง	จำนวน ๗ ห้อง
๑๑.อาคารโรงฝึกงานช่างเทคนิคพื้นฐาน	๑ หลัง	จำนวน ๔ ห้อง
๑๒.อาคารศูนย์วิทยบริการ	๑ หลัง	จำนวน ๖ ห้อง
๑๓.โดมอเนกประสงค์	๑ หลัง	จำนวน ๒ ห้อง
๑๔.อาคารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	๑ หลัง	จำนวน ๔ ห้อง
๑๕.อาคารเก็บวัสดุงานอาคารสถานที่	๑ หลัง	จำนวน ๒ ห้อง
๑๖.อาคารศูนย์บ่มเพาะ	๑ หลัง	จำนวน ๓ ห้อง
๑๗.ศูนย์ Fix it center ถาวร	๑ หลัง	จำนวน ๑ ห้อง
๑๘.คูหาลูกเสือวิสามัญ	๑ หลัง	จำนวน ๑ ห้อง
๑๙.โรงน้ำดื่มสะอาด	๑ หลัง	จำนวน ๑ ห้อง

๒.๒ แผนที่วิทยาลัย และแผนที่วิทยาลัยการอาชีพสตึก



๒.๓ เส้นทางการเดินทางและแผนที่วิทยาลัยการอาชีพสตึก



๓. ข้อมูลบุคลากร และ โครงสร้างการบริหารวิทยาลัยการอาชีพสตึก

๓.๑ แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา

คณะกรรมการวิทยาลัยการอาชีพเสฉิง



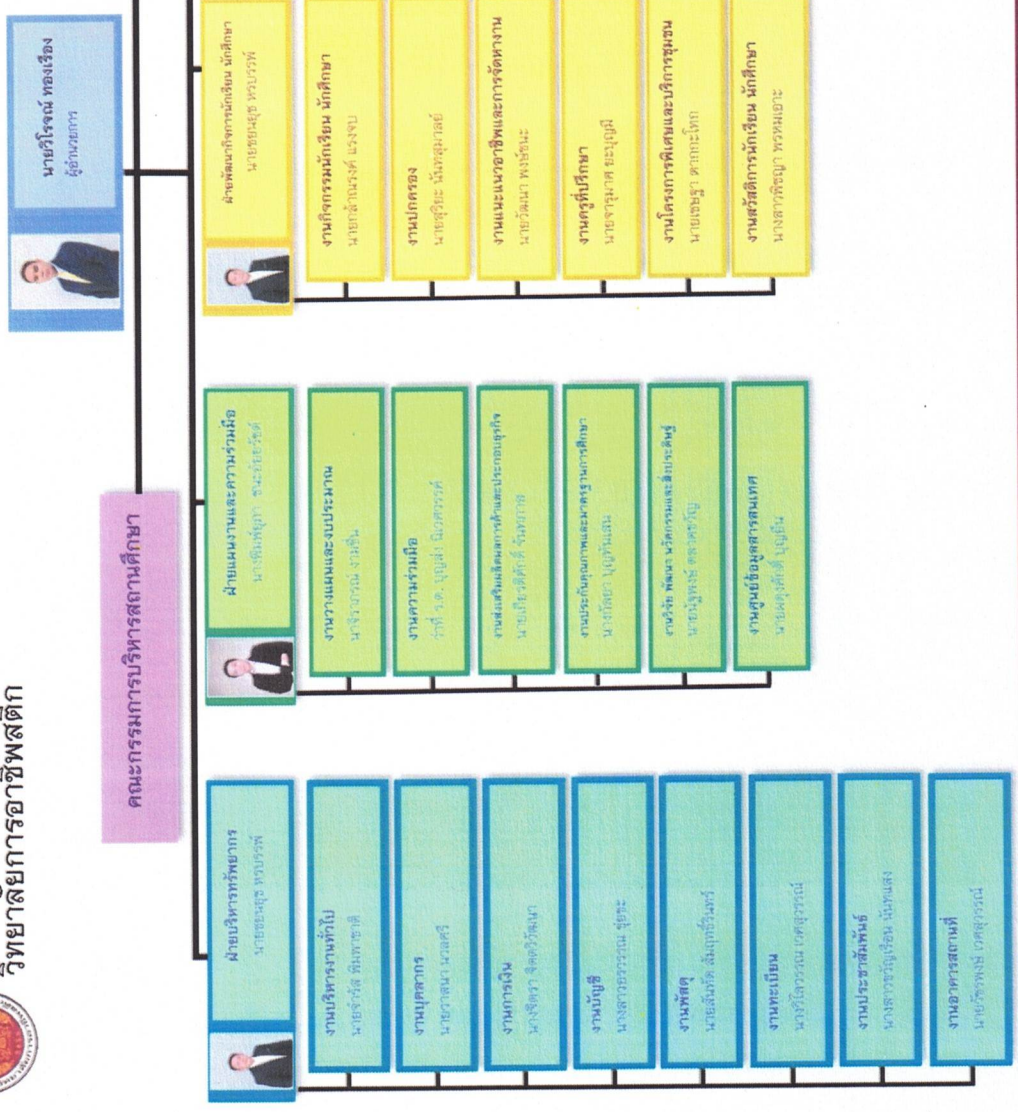
นายวิโรจน์ ทองเรือง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเสฉิง

			
นายชยณัฐ ทธบรรพ์ รองผู้อำนวยการชำนาญการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	นางพิมพ์ฤกา ชนะอัยยรัชต์ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	นายจรัสรงค์ ทบวอ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ฝ่ายวิชาการ	นายชยณัฐ ทธบรรพ์ รองผู้อำนวยการชำนาญการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน

วิทยาลัยการอาชีพสตึก



๓.๑ ข้อมูลด้านบุคลากร

	ข้าราชการ	๑๙	คน
๑.	ผู้บริหาร	๔	คน
๒.	ข้าราชการครู	๑๕	คน
๓.	ข้าราชการพลเรือน	-	คน
	พนักงานราชการ	๙	คน
๑.	ทำหน้าที่สอน	๙	คน
๒.	ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
	ลูกจ้างชั่วคราว	๖๐	คน
๑.	ทำหน้าที่สอน	๒๗	คน
๒.	ทั่วไป/สนับสนุน	๓๓	คน
	รวม	๘๖	คน

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

	ก. ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน
- ต่ำกว่า ม.๖	- คน	๑๓ คน
- ปวช./ม.๖	- คน	- คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	- คน	๗ คน
- ปริญญาตรี	๒๖ คน	๑๓ คน
- ปริญญาโท	๑ คน	- คน
- ปริญญาเอก	- คน	- คน
รวม	๓๗ คน	๓๓ คน

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

	ก. ครูผู้สอน	ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน	รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	๓๗ คน	๓๓ คน	- คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	คน	- คน	- คน
รวม	๓๗ คน	๓๓ คน	- คน

ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ตำแหน่ง	จำนวน			ระดับตำแหน่ง								ระดับการศึกษา				
	ชาย	หญิง	รวม	ครูผู้ช่วย		ครู คศ.1		ครู คศ.2		ครู คศ.3		ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ต่ำกว่าป.ตรี	
				ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง					
ผู้บริหาร	3	1	4					1		2	1	1	3			
รวมผู้บริหาร	3	1	4									1	3			
ข้าราชการครู																
แผนกวิชาช่างยนต์	2		2					2					2			
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	1		1			1								1		
แผนกวิชาช่างเชื่อม	1		1					1						1		
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	1	1	2			1	1							2		
แผนกวิชาการบัญชี	1	2	3			1			2				1	2		
แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	1	5	6			1	2		1		2		1	5		
แผนกวิชาการโรงแรม		1	1											1		
รวมข้าราชการครู	7	9	16			1	3	3	4	3	0	2	4	12		
พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน																
แผนกวิชาช่างยนต์	2		2											2		
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน																
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ																
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	2		2										1	1		
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	1		1													
แผนกวิชาการบัญชี		2	2											2		
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	1	2											2		
แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์																
แผนกวิชาการโรงแรม																
แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์																
รวมพนักงานราชการ (ครูผู้สอน)	6	3	9									0	1	7		
ครูพิเศษสอน																
แผนกวิชาช่างยนต์	3		3											3		
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	3	1	4											4		
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	2		2											2		
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	1	1	2										1	1		
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	1		1											1		
แผนกวิชาการบัญชี		2	2											2		
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	1	3											3		
แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	1	4	5										1	4		
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	2	1	3											3		
แผนกวิชาการโรงแรม	1		1										1			
แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	1		1											1		
รวมครูพิเศษสอน	17	10	27										3	24		
ลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน																
เจ้าหน้าที่ธุรการ	3	15	18										9	11		
พนักงานขับรถ	2		2												2	
นักการภารโรง	6		6												6	
แม่บ้าน		2	2												2	
ยาม	3		3												3	
รวมลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน	14	17	31									0	9	11	13	
ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพสตึก	47	40	87			1	3	3	4	3	0	2	1	20	54	13

๓.๒ ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

๓.๒.๑ ข้อมูลนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ลำดับ	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ประกาศนียบัตรวิชาชีพ			รวม
			ปวช.๑	ปวช.๒	ปวช.๓	
๑	อุตสาหกรรม	สาขาวิชาช่างยนต์	๙๒	๑๑๒	๙๒	๒๙๖
		สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	๙๔	๑๐๖	๖๓	๒๖๓
		สาขาวิชาเชื่อมโลหะ	๒๘	๑๖	๑๒	๕๖
		สาขางานวิชาไฟฟ้ากำลัง	๔๓	๔๑	๒๙	๑๑๓
		สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๕๘	๕๕	๔๑	๑๕๔
๒	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	สาขาวิชาการบัญชี	๖๓	๕๐	๖๔	๑๗๗
		สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๗๓	๕๙	๖๘	๒๐๐
๓	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	สาขาวิชาการโรงแรม	๑๑	๗	๑๖	๓๔
รวม						๑,๒๙๓

๓.๒.๒ ข้อมูลนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ลำดับ	แผนกวิชา	สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง		รวม
			ปวส.๑	ปวส.๒	
๑	อุตสาหกรรม	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	๔๗	๔๕	๙๒
		สาขาวิชาเทคนิคการผลิต	๓๐	๕๒	๘๒
		สาขาวิชาเทคนิคโลหะ	๘	๕	๑๓
		สาขาวิชาไฟฟ้า	๓๐	๓๕	๖๕
		สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๒๘	๓๐	๕๘
๒	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	สาขาวิชาการบัญชี	๕๙	๗๕	๑๓๔
		สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๓๓	๓๔	๖๗
		สาขาการจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	๑๒	๒๔	๓๖
รวม					๕๔๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐มิถุนายน๒๕๖๕

๓.๓ ข้อมูลหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพสตึก

๓.๓.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ.๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน
๑.อุตสาหกรรม	๑.๑ ช่างยนต์	สาขางานยานยนต์
	๑.๒ ช่างกลโรงงาน	สาขางานเครื่องมือกล
	๑.๓ ช่างเชื่อมโลหะ	สาขางานโครงสร้าง
	๑.๔ ช่างไฟฟ้ากำลัง	สาขางานไฟฟ้ากำลัง
	๑.๕ ช่างอิเล็กทรอนิกส์	สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
๒.พาณิชยกรรม	๒.๑ การบัญชี	สาขางานการบัญชี
	๒.๒ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๓. อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	๓.๑ การโรงแรม	สาขางานการโรงแรม

๓.๓.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๓

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน
๑. อุตสาหกรรม	๑. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องมือกล	๑. เทคนิคยานยนต์
	๒. สาขาวิชาเทคนิคการผลิต	๒. เครื่องมือกล
	๓. สาขาวิชาเทคนิคโลหะ	๓. ตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม
	๔. สาขาวิชาไฟฟ้า	๔. ไฟฟ้ากำลัง
	๕. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๕. อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
๒. พาณิชยกรรม	๑. สาขาวิชาการบัญชี	๑. การบัญชี
	๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๒. ธุรกิจดิจิทัล
	๓. สาขางานการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	๓. จัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

- หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นหลากหลาย
- หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๑๐๘ อาชีพ

รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2562

1. ได้รับรางวัล ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ให้โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. ได้รับรางวัล รางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ให้โดยศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดบุรีรัมย์
3. ได้รับรางวัล สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษาต้นแบบให้โดยวิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี
4. ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ดีเด่น ให้โดยกระทรวงแรงงาน

รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563

1. ได้รับรางวัลสถานศึกษาต้นแบบให้โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. ได้รับรางวัลโครงการ/กิจกรรมคุณธรรมให้โดยที่ว่าการอำเภอสตึก

รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564

1. ได้รับรางวัลสถานศึกษาที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ไปสู่ การปฏิบัติจนเป็นแบบอย่างที่ดีระดับภาค ประเภทระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ผลงานคุณภาพ ระดับดีเยี่ยม ให้โดย สำนักงานศึกษาธิการภาค 13
2. ได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวดแกะลูกเสือ เนตรนารี ประเภทลูกเสือวิสามัญ ให้โดยจังหวัดบุรีรัมย์
3. ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ปีที่4 ให้โดย กรมแรงงาน

รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

1. ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน ระดับภาคประเทศ ประจำปี 2565 ประเภทชมรม TO BE NUMBER ONE สถานศึกษา พระราชทานเกียรติบัตรฉบับนี้โดย ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
2. ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2565 ประเภทชมรม TO BE NUMBER ONE ให้โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์
3. ได้รับรางวัลการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผลการประเมิน 4 ดาว ให้โดย สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
4. ได้รับรางวัลการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ผลการประเมิน 3 ดาว ให้โดย สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์
5. ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix it center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ได้รับรางวัลชมเชย ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ให้โดย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. วิทยาลัยการอาชีพสตึกได้รับรางวัล ชมเชย ประเภท ลูกเสือวิสามัญ การประกวดระเบียบแถวลูกเสือ เนตรนารี ระดับประเทศ ประจำปี 2565 ให้โดย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
7. วิทยาลัยการอาชีพสตึกได้รับรางวัลชนะเลิศ กองลูกเสือวิสามัญ ประเภทลูกเสือวิสามัญ การประกวดระเบียบแถวลูกเสือ เนตรนารี ระดับประเทศ ประจำปี 2565 ให้โดย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
8. วิทยาลัยการอาชีพสตึก ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกโรงเรียนดีวิถีลูกเสือ ประจำปี พ.ศ.2565 ของสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ให้โดย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์

๑. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ประมาณการรายรับ – รายจ่าย /รายการ ประเภทรายจ่าย
และวงเงินงบประมาณ /สรุปตามแผนงาน/ โครงการ)

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(สรุปตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ/รายการ ประเภทงบรายจ่าย และวงเงินงบประมาณ)

๒. รายละเอียดแผนงาน/โครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นโยบายหลัก (Policy) ๕ นโยบาย

นโยบายหลักด้านที่ ๑ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายหลักด้านที่ ๒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายหลักด้านที่ ๓ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายหลักด้านที่ ๔ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายหลักด้านที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ๙ นโยบาย

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๑ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ: ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๓ ยกระดับโครงการอาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๔ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๕ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๖ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๗ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๘ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายเร่งด่วน เรื่องที่ ๙ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

๓. รายละเอียดรายการครุภัณฑ์ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(สรุปตามการมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบ)

๔. รายละเอียดจัดสรรวัสดุฝึกแผนกวิชา ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ประมาณการรายรับ - รายจ่าย /รายการ ประเภทรายจ่าย
และวงเงินงบประมาณ /สรุปตามแผนงาน/ โครงการ)

3.1 สรุปแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖

ที่	รายการ	งบดำเนินงาน				งบอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่นๆ	บาท.ยอดยกมา จากการเงิน	รวม
		บาท	ร้อยละ	งบลงทุน	จัดการเรียนการ สอน	พัฒนาผู้เรียน	ค่าหนังสือ	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์			
สรุปแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566												
		1,265,050	1,565,100	40,500	4,500,000	8,480,547	1,312,425	2,763,000	1,216,800	635,490	691,800	29,194,212
1	ค่าไฟฟ้า (ประมาณการจาก งปม.2565)	652,000	250,000									1,400,000
2	ค่าน้ำประปา (ประมาณการจาก งปม.2565)											15,000
3	ค่าไปรษณีย์ (ประมาณการจาก งปม.2565)											25,500
4	ค่าโทรศัพท์ (ประมาณการจาก งปม.2565)											50,000
5	ค่าอินเตอร์เน็ต (ประมาณการจาก งปม.2565)											64,000
6	เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว									3,602,650		7,741,200
7	ค่าชดเชยผู้บริหาร									135,000		135,000
8	ค่าธุรการเจ้าหน้าที่/นักการ/แม่บ้าน/ยาม									756,000		756,000
9	ค่าสอนเกินภาระงาน ข้าราชการ พนักงานราชการ									2,058,147		2,160,000
10	ค่าสอนเกินภาระงานจ้างชั่วคราว									1,728,000		1,728,000
11	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ									393,797		393,797
12	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	100,000	140,000									240,000
13	ค่าขณะหยุดย อดและ 2000 x 12 เดือน		24,000									24,000
14	สบประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว	75,250							200,750			276,000
16	โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่											1,192,540
17	วัสดุสำนักงาน 4 ฝ่าย	10,118	154,380									250,000
18	โครงการภายใต้กิจกรรม อพท.ฝ่ายพัฒนา									577,410		577,410
19	วัสดุฝึกแกนศึกษา	292,600	996,720									1,289,320
20	โครงการพัฒนาฝ่าย	135,082								277,218		412,300
21	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์แผนกวิชา											416,555
22	รายการครุภัณฑ์											100,000
23	ซ่อมบำรุงสหวิทยาเขตส่วนราชการ											416,555
24	งบรายจ่ายอื่นๆ											100,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ										20,000	20,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา										117,600	117,600
	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน										379,200	379,200
	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ										30,000	30,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการพัฒนากะทัดรัดวิชาชีพ fix it center										100,000	100,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องสอดคล้องตามการทุจริตและประพฤติมิชอบ										32,000	32,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประดิษฐ์นวัตกรรม										13,000	13,000
	รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น	1,265,050	1,565,100	40,500	4,500,000	8,480,547	1,312,425	2,763,000	1,216,800	635,490	691,800	29,194,212

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

1. ประมาณการรายรับ		29,194,212	บาท
ก. เงินรายได้ (บคส.) ยกยอดมา			
ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน		6,723,500.00	บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2566 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ			
2. ประมาณการรายจ่าย		12,520,200	บาท
งบบุคลากร			
- เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว		7,741,200	
- ค่าธุรการผู้บริหารและธุรการ		135,000	
- ค่าสอนเกินภาระงาน ลูกจ้างชั่วคราว		1,728,000	
- ค่าสอนเกินภาระงาน ข้าราชการ พนักงานราชการ		2,160,000	
- ค่าธุรการเจ้าหน้าที่/นักการ, แม่บ้าน/ยาม		756,000	
3. งบดำเนินงาน		2,870,650	บาท
- ปวช.		537,800	บาท
- ปวส.		1,565,100	บาท
- ระยะสั้น		40,500	บาท
- ค่าสาธารณูปโภค		652,000	บาท
- เงินสมทบประกันสังคม พนักงานราชการ		75,250	บาท
4. งบลงทุน		4,500,000	บาท
- ครุภัณฑ์		4,500,000	บาท
แผนกวิชาช่างยนต์			
5. เงินอุดหนุน		14,408,262	บาท
- อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน		8,480,547	บาท
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาดังแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน / ค่าหนังสือ		2,763,000	บาท
- อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน		635,490	บาท
- อุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน		1,216,800	บาท
- อุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		1,312,425	บาท
6. งบรายจ่ายอื่น		691,800	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาการศึกษาวิชาชีพตามแนวพระราชดำริ			
1. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ		20,000	บาท
2. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ(สวนพฤกษศาสตร์		0	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา		117,600	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน		379,200	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ		30,000	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการพัฒนาศักยภาพวิชาชีพ fix it center		100,000	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาลูกเสือช่อสะอาดต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ		32,000	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่		13,000	
รวมค่าใช้จ่าย/งบรายจ่ายอื่นๆ		691,800	บาท

๒. รายละเอียดโครงการพัฒนาผู้เรียนแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(สรุปตามแผนดี-แผนเก่ง/แผนการปฏิบัติงาน)

สรุบบงบหน้ารายการจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ				งบผูกพัน				งบอื่นๆ	บ.ค.	รวม	
	ป.จ.	ป.ส.	ระยะสั้น	คงเหลือ	ค่าสถาปนา	จัดการเรียน	ค่าหนังสือ	ค่าเครื่องแบบ				ค่าอุปกรณ์
เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	613,050	1,565,100	40,500	4,500,000	652,000	8,480,547	2,765,000	635,490	1,216,800	1,312,425	691,800	29,196,212
ค่าธุรการผู้บริหาร						3,602,650						7,741,200
ค่าธุรการเจ้าหน้าที่/นักการ/แม่บ้าน/ยาม						135,000						135,000
ค่าสอนกึ่งเวลาราชการ พนักงานราชการ						756,000						756,000
ค่าสอนกึ่งเวลาราชการ						2,058,147					101,853	2,160,000
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ						1,728,000				393,797		1,728,000
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง												393,797
สมทบประกันสังคม พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว	100,000	140,000										240,000
ค่าไฟฟ้า	75,250	250,000			652,000							276,000
ค่าน้ำประปา												1,400,000
ค่าไปรษณีย์												15,000
ค่าโทรศัพท์												25,000
ค่าอินเทอร์เน็ต												50,000
ค่าขยะมูลฝอย เดือนละ 2000 x 12 เดือน		24,000								64,000		64,000
โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่												1,192,540
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพสิ่งแวดล้อม												-
โครงการดูแลความสะอาดข้างทางถนนขณะและสิ่งปฏิกูล												-
โครงการปรับปรุงต่อเชื่อมแชนโฮ้งเรียนอาคารเรียนฯ												-
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค												-
โครงการซ่อมบำรุง โรงอาหาร												-
โครงการปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถ												-
โครงการซ่อมแซมต่อเติมถนนภายในสถานศึกษา												-
โครงการซ่อมบำรุงบ้านพักครู												-
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานอาคาร												-
โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานบ้าน												-
ยอดยกไป	175,250	414,000	-	-	652,000	8,480,547	-	-	-	457,797	-	6,020,943
												16,200,357

สรุบบงบหน้รายจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ				งบอุดหนุน				รวม	
	บาท	ร้อยละ	รายการอุปโภค	ค่าจ้าง	ค่าหนังสือ	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์	พัฒนาผู้เรียน		
ยอดยกมา	175,250	414,000	-	652,000	8,480,547	-	-	457,797	6,020,943	16,200,537
วัสดุฝึกแผนกวิชา										
แผนกวิชาช่างยนต์	32,760	210,000								242,760
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	31,500	210,000								241,500
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	20,000	27,120								47,120
แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	30,000	95,570								125,570
แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	30,000	89,030								119,030
แผนกวิชาการบัญชี	30,000	156,880								186,880
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	48,340	120,250								168,590
แผนกวิชาการโรงแรม	10,000	10,720								20,720
แผนกวิชาโสตศึกษา	-	17,150								17,150
แผนกวิชาสามัญ	15,000	15,000								30,000
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	45,000	45,000								90,000
วัสดุสำนักงาน 4 ฝ่าย										
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	63,570	14,498							21,932	100,000
ฝ่ายวิชาการ	3,373	46,627								50,000
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	3,373	46,627								50,000
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	3,373	46,627								50,000
รายการครุภัณฑ์แผนกวิชา/ฝ่าย/งาน										
งานทะเบียน										
เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง									8,500	8,500
งานบุคลากร									30,000	30,000
คอมพิวเตอร์ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง										
งานการเงิน									30,000	30,000
คอมพิวเตอร์ประมวลผล										
งานทวิภาคี										
เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง									6,800	6,800
งานวัดผลฯ										
เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง									8,800	8,800
ยอดยกไป	541,538	1,565,100	-	652,000	8,480,547	-	-	457,797	6,126,975	17,823,957

สรุปงบหน้ารายจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ			งบอุดหนุน					งบศ.	รวม		
	ป.พ.	ป.วส.	ระยะสั้น	ครุภัณฑ์	ค่าสาธารณูปโภค	จัดการเรียน	ค่าหนังสือ	ค่าตอบแทน			ค่าอุปกรณ์	พัฒนาผู้เรียน
ยอดยกมา	541,538	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	457,797	6,459,430	22,656,412
โครงการพัฒนา 4 ฝ่าย												
ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานทะเบียน												
โครงการพิธีรับประกาศนียบัตรสำเร็จ												150,506
โครงการรับสมัครและรายงานตัวนักศึกษาใหม่										25,462		25,462
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายผู้ประกอบการออกกลางคืน										4,810		4,810
งานประชาสัมพันธ์												-
โครงการออกประชาสัมพันธ์ แนะนำ ประชาสัมพันธ์ผู้ใหญ่บ้าน												-
โครงการประชาสัมพันธ์ การรับสมัคร นักเรียน นักศึกษา										3,000		3,000
โครงการเผยแพร่ผลงานผลิตภัณฑ์ประจำจังหวัด ของวิทยาลัยการอาชีพสตึก										5,000		5,000
งานอาคารสถานที่												500
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา												-
โครงการดูแลรักษาความสะอาดในสถานศึกษา(จ้างเก็บขยะมูลฝอยและดูแลสิ่งปฏิกูล)												-
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนอาคารสำนักงานและสนามกีฬากลางใน												-
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า น้ำบาดาล น้ำประปา ห้องสุขา)												-
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหารภายในสถานศึกษา												-
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมขยายโรงจอดรถภายในสถานศึกษา												-
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ขยายถนน ภายในสถานศึกษา												-
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม บ้านพักครู ในสถานศึกษา												-
โครงการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ อุปกรณ์ทำความสะอาด												-
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมืองานแผนและงบประมาณ												
โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566												-
โครงการจัดทำสรุปรายงานประจำปี ประจำปีงบประมาณ 2566												-
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา												-
โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินนักเรียนพระราชทาน										30,000		30,000
งานความร่วมมือ												-
โครงการสัมมนาสถานประกอบการเพื่อพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา	10,012											10,012
ร่วมกับสถานประกอบการ												-
ยอดยกไป	551,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	526,569	6,609,936	22,885,702

สรุปงบหน้ารายการงบประมาณ พ.ศ.2566

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ			งบอุดหนุน				งบอื่นๆ	บาท.	รวม
	ปวพ.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าตอบแทน	ค่าจ้างเหมา	จัดการเรียน	ค่าอุปกรณ์			
ยอดยกมา	551,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	526,569	6,609,936	22,885,702
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ										-
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566										-
โครงการอบรมเฉพาะผู้ประกอบกิจการอาชีพศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566										-
โครงการศึกษาดูงานบริหารจัดการและประกอบธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566										-
โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับสถานศึกษา										-
โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษา ระดับ อศจ.										-
โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษา ระดับ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ										-
โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษา ระดับ ชชาติ										-
งานวิจัยฯ										-
โครงการขับเคลื่อนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่										-
โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับ สถานศึกษา										13,000
โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับ จังหวัด										-
โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับ ภาค										-
โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ ระดับ ชชาติ										-
งานพัฒนาหลักสูตร										-
โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน										5,000
โครงการนิเทศแผนกวิชาติดตามการจัดการเรียนการสอน										5,000
ของสถานศึกษาดูงานทางภาคการจัดการศึกษาในศตวรรษที่21										-
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ										5,000
โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ										-
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาหลักสูตร สรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ										5,000
โครงการจัดนิทรรศการผลงานทางวิชาการ										5,000
โครงการประชุมทางวิชาการองค์กรนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย										5,000
การแข่งขันทักษะวิชาชีพและการแข่งขันทักษะพื้นฐานระดับอาชีวศึกษาระดับออกเฉียงเหนือ										5,000
งานวัดผลฯ										30,000
โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา2565										12,060
โครงการทดสอบการศึกษาระดับชาติ V-NET										-
ยอดยกไป	551,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	598,629	6,609,936	22,970,762

สรุบบงบหน้ารายการงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ				งบอุดหนุน				งบอื่นๆ	บ.กศ.	รวม		
	ป.ช.	ป.ส.	ระยะสั้น	ครุภัณฑ์	ค่าสาธารณูปโภค	จัดการเรียน	ค่าหนังสือ	ค่าเครื่องแบบ				ค่าอุปกรณ์	พัฒนาผู้เรียน
งานหมวดที่	551,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	598,629	13,000	6,609,936	22,970,762
โครงการแนะแนวการฝึกงาน/ฝึกอาชีพให้นักศึกษา ที่จะออกฝึกในสถาน													
โครงการจัดทำสมุดบันทึกการฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ										1,000			1,000
งานสื่อการเรียนการสอน												(จัดจำหน่าย)	
โครงการอบรมเรื่องการเรียนการสอน โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและจัดการเรียนการสอน										12,000			12,000
แผนกวิชาช่างยนต์													
โครงการอบรมนักเรียนนักศึกษาให้มีความรู้และทักษะเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่										15,000			15,000
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน													
โครงการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์													
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	10,000											10,000	10,000
โครงการอบรมทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี และการปฏิบัติงานด้านโครงสร้าง													
แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง													
โครงการพัฒนาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	50,000												50,000
แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์													
โครงการอบรมพัฒนาทักษะเรียนรู้เฉพาะทางแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ (ห้องเรียนรู้เฉพาะทาง)										22,500			22,500
แผนกวิชาการบิน													
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี เรื่องความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร										13,000			13,000
โครงการซ่อมบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ 2566												10,000	10,000
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ													
โครงการซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์เตอร์แผนกวิชาคอมพิวเตอร์												10,000	10,000
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน													
โครงการพัฒนาแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2566													
แผนกวิชาการโรงแรม													
โครงการอบรมม้งคุุเทศ										3,600			3,600
แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา													
โครงการอบรมพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพด้านการจัดการโสตทัศนศึกษา										3,600			3,600
ยอดยกไป	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	692,129	13,000	6,649,936	23,141,762

สรุปงบหน้ารายการงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ			งบอุดหนุน					รวม		
	บาท	บาท	บาท	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	พัฒนาผู้เรียน			
ยอดยกมา	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	692,129	13,000	6,649,936	23,141,762
งานครูที่ปรึกษา											
โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน											
โครงการเยี่ยมบ้าน (พาน้องกลับมาเรียน)								1,500			1,500
โครงการประชุมผู้ปกครอง นักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา 2566								3,000			3,000
งานแนะแนว								3,000			3,000
โครงการป้องกันและลดอัตราการออกกลางคันของผู้เรียน								11,500			11,500
โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566								500			500
โครงการส่งเสริมความรู้เพื่อเตรียมพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน								1,000			1,000
โครงการแนะแนวนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2565								1,000			1,000
โครงการปฐมนิเทศและทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา								30,000			30,000
โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ ปวช1 และปวส.1 ปีการศึกษา 2566											
งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา											
โครงการรณรงค์ความปลอดภัยในวัยรุ่นและการป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ (โรคเอดส์)								1,000			1,000
โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนนักศึกษา และบุคลากร											
โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566								10,000			10,000
โครงการอบรมดับเพลิงเบื้องต้นและซ้อมแผนหนีไฟ (แผนเผชิญเหตุ)								5,000			5,000
โครงการอบรมการปฐมพยาบาลและการทำ CBR เบื้องต้น								5,000			5,000
โครงการเตรียมความพร้อมรับการนิเทศสถานศึกษาปลอดภัย								10,000			10,000
โครงการเตรียมความพร้อมกิจกรรม TO be number one											
งานปกครอง											
โครงการตรวจสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา เพื่อพัฒนาเป็นสถานศึกษา											
ยอดยกไป	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	774,629	13,000	6,649,936	23,224,262

สรุปงบหน้ารายการงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ				งบอุดหนุน				งบอื่น ๆ	บาท.	รวม
	บาท.	บาท.	บาท.	บาท.	ค่าจ้างเหมา	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์	พัฒนาผู้เรียน			
ยอดยกมา	611,550	1,565,100	-	4,500,000	8,480,547	-	-	774,629	13,000	6,649,936	23,224,262
โครงการพัฒนาผู้เรียน แผนปฏิบัติการ 5 ปี (5 ปี) ภายใต้งบประมาณ อวท. กิจกรรมคนดีและมีความสุข											
1. แผนส่งเสริมคุณภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม											-
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยโดยการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษาในอนาคตกแห่งประเทศไทย								5,000			5,000
โครงการกิจกรรมอาสาพัฒนาชุมชน 5 ส (Big Cleaning Day ทุกชมรม)								12,000			12,000
โครงการค่ายจิตอาสาพัฒนาชุมชน ชมรมวิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์								1,000			1,000
โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา											-
กิจกรรมนันทนาการ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ											-
โครงการอาชีพอาสา ร่วมกับอำเภอยิ้มเคลื่อนที่											-
โครงการอาชีพอาสา เทศกาลปีใหม่											-
โครงการอาชีพอาสา เทศกาลสงกรานต์											-
โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix-it center)									100,000		100,000
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการแผนกวิชาการบัญชี								1,000			1,000
โครงการประกวดสุนทรพจน์เงิน											-
2. แผนเสริมสร้างสุขภาพกายและนันทนาการ											-
โครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพสตึก “ปริศยาธรรมส์” งปม.2566								30,000			30,000
โครงการการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษา และเยาวชนแห่งจังหวัดบุรีรัมย์											-
โครงการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลระดับอาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์											-
โครงการแข่งขันกีฬาระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ											-
โครงการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลระดับชาติ											-
โครงการประกวดโพลีคองและประกวดร้องเพลง											-
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาช่างยนต์								3,000			3,000
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน								8,625			8,625
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ								9,150			9,150
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง								1,675			1,675
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์								4,700			4,700
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาการบัญชี								5,025			5,025
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์								7,850			7,850
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาการโรงแรม								6,675			6,675
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาโลจิสติกส์								850			850
โครงการสานสัมพันธ์ นื่อง-พี่ แผนกวิชาโลจิสติกส์								900			900
ยอดยกไป	611,550	1,565,100	-	4,500,000	8,480,547	-	-	872,079	113,000	6,649,936	23,421,712

สรุปงบหน้ารายการงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ			งบผูกพัน					งบอื่นๆ	บาท.	รวม	
	บาท.	บาท.	บาท.	ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ค่าเช่า	ค่าตอบแทน	ค่าอุปกรณ				พัฒนาผู้เรียน
ยอดยกมา	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	872,079	113,000	6,649,936	23,421,712
3. แผนพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม												
โครงการวันไหว้ครู ประจำปีงบประมาณ 2566									15,000			15,000
โครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ									3,000			3,000
โครงการวันสมเด็จพระมหาดิราชเจ้า ประจำปี 2566									3,000			3,000
โครงการพิธีบิตรียมลูกเสือวิสามัญ "ระดับแบบ 2 สี"									3,000			3,000
โครงการประดับแถบ 3 สี ประจำกองลูกเสือวิสามัญ									3,000			3,000
โครงการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณภาพงานลูกเสือวิสามัญระดับอาชีวศึกษา									3,000			3,000
โครงการกิจกรรมเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ									100,000			100,000
โครงการ DAY CAMP ลูกเสือวิสามัญ									3,000			3,000
โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา									10,000			10,000
โครงการของขงโยคีคืน									500			500
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาลูกเสือสอดต่อด้านกานทุจริตและประพฤติมิชอบ									32,000			32,000
4. แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม												
โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาและการเรียนธรรมศึกษาในสถานศึกษา									500			500
โครงการวันมาฆบูชา ประจำปีงบประมาณ 2566									500			500
โครงการวันวิสาขบูชา ประจำปีงบประมาณ 2566									500			500
โครงการวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ 2566									500			500
โครงการวันลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2566									-			-
โครงการนมธรรมแข่งขันเรืออา จิถึยพระราชนานา ประจำปีงบประมาณ 2566									-			-
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง									1,500			1,500
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี									1,500			1,500
โครงการวันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา									1,500			1,500
โครงการวันคล้ายวันสวรรคต ในหลวงรัชกาลที่ 9 ประจำปีงบประมาณ 2566									1,500			1,500
โครงการวันปิยมหาราช ประจำปีงบประมาณ 2566									1,500			1,500
โครงการกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ "5 ธันวาคม มหาราช"									1,500			1,500
โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา ดัปดาห์ทุกวันที ๑ ของเดือน									-			-
โครงการอบรมวิทยากรเข้าสังคมแผนกวิชาการโรงแรม									1,000			1,000
โครงการทำบุญแผนกวิชาการบัญชี									1,000			1,000
ยอดยกไป	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	1,028,579	145,000	6,649,936	23,576,212

สรุปงบหน้ารายการงบประมาณ พ.ศ.2566

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ			งบอุดหนุน						รวม			
	ป.ช.	ป.ส.	ระยะสั้น	ครุภัณฑ์	บุคลากรอุปโภค	จัดการเรียนฯ	ค่าหนังสือฯ	ค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์		พัฒนาผู้เรียน	งบอื่นๆ	บ.ก.ศ.
ยอดยกมา	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	1,028,579	145,000	6,649,936	23,578,212
5. แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม													
โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม										500			500
โครงการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม										500			500
โครงการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง										500	20,000		500
โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในและนอกสถานศึกษา										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพช่างยนต์										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพการโรงแรม										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมวิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมกิจกรรมลูกเสือสามัญ										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมกิจกรรมรักษาดินแดน										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมกิจกรรมดนตรี										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมกิจกรรมถ่ายภาพ										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมกิจกรรมภาษาต่างประเทศ										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมกิจกรรมสมาธิรักษ์										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรม To Be Number 1										-			-
โครงการ 5 ส (Big Cleaning Day) ชมรมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ										-			-
ยอดยกไป	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	1,030,079	165,000	6,649,936	23,579,712

สรุปรายงานจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ				งบอุดหนุน				งบอื่นๆ	บ.ก.ศ.	รวม		
	ป.ว.ช.	ป.ว.ส.	ระยะสั้น	ครุภัณฑ์	ค่าสาธารณูปโภค	จัดการเรียนฯ	ค่าหนังสือฯ	ค่าเครื่องแบบ				ค่าอุปกรณ์	พัฒนาผู้เรียน
ยอดยกมา	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	1,030,079	165,000	6,649,936	23,579,712
โครงการพัฒนาผู้เรียน แผนดีแผนเก่ง ภายใต้กิจกรรม อวท. กิจกรรม "คนเก่งและมีความสุข"													
1. แผนพัฒนาครูสาขาวิชาฯ และจรรยาบรรณวิชาชีพ													-
โครงการเชิญวิทยากรภายนอกมาอบรมครูสาขาวิชาฯ แผนกวิชาช่างยนต์													-
โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน													-
โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ													-
โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาร่วมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์													-
โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ													-
โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ แผนกวิชาการโรงแรม													-
โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์													-
โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ แผนกวิชาการบัญชี													-
โครงการสัมมนานักศึกษาดูงาน/ได้อาชีพ ระบบทวิภาคี										1,000			1,000
โครงการสัมมนานักศึกษาดูงาน/ได้อาชีพ ระบบปกติ										1,000			1,000
โครงการปฐมนิเทศนักเรียนมัธยมศึกษา/ได้อาชีพ ระบบปกติ										1,000			1,000
โครงการปฐมนิเทศนักเรียนมัธยมศึกษา/ได้อาชีพ ระบบทวิภาคีและผู้ปกครอง										1,000			1,000
โครงการจัดหาสมาชิกดีเด่น										1,000			1,000
โครงการประชุมทางวิชาการ อวท. และสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา										11,400			11,400
โครงการประชุมทางวิชาการ อวท. และสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับจังหวัด										50,000			50,000
โครงการประชุมทางวิชาการ อวท. และสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาค													-
โครงการประชุมทางวิชาการ อวท. และสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับชาติ													-
2. แผนพัฒนาส่งเสริมความดีศรีเริ่มสร้างสรรค													-
โครงการประกวดสุดยอด นวัตกรรมอาชีพศึกษา สิ่งประดิษฐ์ของคณุนุใหม่ ระดับสถานศึกษา													-
โครงการประกวดสุดยอด นวัตกรรมอาชีพศึกษา สิ่งประดิษฐ์ของคณุนุใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด													-
3. แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ													-
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจและประเมินแผนธุรกิจ											30,000		30,000
โครงการอาชีพะ สร้างสรรค แปะคัพันสุรคิจ (PRR AWARD)													-
โครงการ Fin ที We can do เวทีแสดงพลังและทักษะการบริหารจัดการเงินของคณาจารย์													-
โครงการเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์											1,600		1,600
ยอดยกไป	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	1,098,079	195,000	6,649,936	23,579,712

สรุปงบหน่วยงานจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ				งบอุดหนุน				รวม				
	ป.พ.	ป.วส.	ระยะสั้น	ครุภัณฑ์	ค่าสาธารณูปโภค	จัดการเรียนฯ	ค่าหนังสือฯ	ค่าเครื่องแบบ		ค่าอุปกรณ์	พัฒนาผู้เรียน	งบอื่นๆ	บ.กศ.
ยอดยกมา	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	1,098,079	195,000	6,649,936	23,677,712
โครงการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ แก่นักวิชาช่างเชื่อมโลหะ										3,360			3,360
โครงการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญภายนอกพัฒนาผู้เรียนแก่นักวิชาไฟฟ้ากำลัง										3,600			3,600
โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพควบคุมไฟฟ้าภายนอกอาคาร ระดับ1										3,000			3,000
โครงการเชิญวิทยากรภายนอกให้ความรู้ ด้านเทคโนโลยีด้านอิเล็กทรอนิกส์ (โครมพันปุ๋ย)										200,000			200,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 9 แก่นักวิชา													
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 9 แก่นักวิชา													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาช่างยนต์													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาช่างกลโรงงาน													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาช่างเชื่อมโลหะ													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาไฟฟ้า													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาอิเล็กทรอนิกส์													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาคอมพิวเตอร์													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาการบัญชี													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาโกลด์ติกส์													
โครงการทัศนศึกษา แก่นักวิชาโรงแรม													
4. แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ													
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษาแก่นักวิชาแผนกวิชาช่างยนต์	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะ ระดับสถานศึกษา แก่นักวิชาช่างกลโรงงาน	6,570												6,570
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ แก่นักวิชาช่างเชื่อมโลหะ	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพแก่นักวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะการประกอบและตรวจซ่อมเครื่องเสียงเคลื่อนที่	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะการออกแบบพัฒนาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะการประกอบและติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะวิชาการบัญชี	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะวิชาการโรงแรม	5,000												5,000
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพเทคนิคพื้นฐาน	3,000												3,000
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพเพื่อเข้าร่วมแข่งขันแผนกคอมพิวเตอร์	2,000												2,000
ยอดยกไป	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	-	1,098,079	195,000	6,649,936	23,677,712

สรุปงบหน่วยงานจ่ายงบประมาณ พ.ศ.2566

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รายการ	งบประมาณ				งบอุดหนุน				งบอื่นๆ	บกด.	รวม	
	ป.พ.	ป.วส.	ระยะสั้น	ครุภัณฑ์	ค่าสถานที่	จัดการเรียน	ค่าหนังสือ	ค่าอุปกรณ์				พัฒนาผู้เรียน
	611,550	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-				1,098,079
โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา												
โครงการสัปดาห์ห้องสมุด	1,000											1,000
โครงการอ่านครบจบแน่	500											500
5. แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล												
โครงการวันวิทยาศาสตร์สมาคมวิทยาศาสตร์ฯ												
โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา (เอสไอ)									8,000			8,000
โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา (เอสไอ)									5,000			5,000
โครงการวันสุนทรภู่ผู้รู้วันภาษาไทยแห่งชาติและทักษะทางภาษาไทย									8,000			8,000
โครงการวันคริสต์มาส Merry Christmas and happy new year 2022									5,000			5,000
โครงการ English for life "One day One sentence"									1,000			1,000
โครงการภาษาจีนในชีวิตประจำวัน (พูดหน้าเสาธง)									500			500
โครงการเรียนรู้วัฒนธรรมจีน (แข่งขันทักษะภาษาจีน)									1,000			1,000
งบรายจ่ายอื่นๆ												
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน										117,600		117,600
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา										379,200		379,200
สำรองจ่ายฉุกเฉิน												
ค่าศึกษาดูงานภายในประเทศ	613,050	1,565,100	-	4,500,000	652,000	8,480,547	-	-	1,126,579	691,800	6,649,936	24,204,512
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น												
หมวดตังเงิน												
งบประมาณคาดว่าจะได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	613,050	1,565,100	40,500	4,500,000	652,000	8,480,547	2,763,000	635,490	1,312,425	691,800	6,723,500	29,194,212
ประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	613,050	1,565,100	40,500	4,500,000	652,000	8,480,547	2,763,000	635,490	1,126,579	691,800	6,649,936	28,934,802
คงเหลือ									185,846	-	73,564	259,410

๓. รายละเอียดรายการครุภัณฑ์ ตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(สรุปตามการมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบ)

รายการครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ปี 2566
วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ลำดับ	แผนกวิชา/ฝ่าย/งาน	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหารทรัพยากร							
1	งานทะเบียน	เครื่องปริ้นเตอร์ Brother MFC-L2700D	1	เครื่อง	8,500	8,500	
2	งานบุคลากร	คอมพิวเตอร์ประมวลผล AIO Acer	1	เครื่อง	30,000	30,000	
3	งานการเงิน	คอมพิวเตอร์ประมวลผล AIO Acer	1	เครื่อง	30,000	30,000	
	ฝ่ายวิชาการ						
1	งานอาชีพศึกษา	เครื่องปริ้นเตอร์ canon pixma G3010	1	เครื่อง	6,800	6,800	
2	งานวัดผลและประเมินผล	เครื่องปริ้นเตอร์ Epson L3250	1	เครื่อง	8,800	8,800	
3	แผนกช่างกลโรงงาน	เก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง สีน้ำเงิน Superware	40	ตัว	365	14,600	
		เครื่องปรับอากาศ มิซูบิชิ ขนาด 24000 บีทียู แบบธรรมดาพร้อมติดตั้ง	2	เครื่อง	47,000	94,000	
4	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กล่องจัดจืดล ความละเอียด 5.1 MP พร้อมอะแดปเตอร์ สำหรับกล้องจุลทรรศน์ รุ่น BPM-620 M และสเกลสำหรับการปรับค่ามาตรฐาน ขนาดความละเอียด 0.01mm	1	ตัว	17,655	17,655	รอราคา จากเชลล์
5	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	เครื่องปริ้นเตอร์ Epson L3100 A3 Ink Tank	1	เครื่อง	21,000	21,000	
6	แผนกวิชาการบัญชี	สมาร์ททีวีขนาด 75 นิ้ว+ขาแขวน พร้อมติดตั้ง ยี่ห้อ LG	1	เครื่อง	49,500	49,500	
7	แผนกสามัญสัมพันธ์	โปรเจคเตอร์ Epson EB-X06	2	เครื่อง	26,900	53,800	
8	แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	โปรเจคเตอร์ Epson EB-X06	1	เครื่อง	26,900	26,900	
9	แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	เครื่องเชื่อมอินเวอร์เตอร์ 250 แอมป์	1	เครื่อง	15,000	15,000	
		เครื่องตัดไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว	1	เครื่อง	7,000	7,000	
		เครื่องเจียมือ ขนาด 4 นิ้ว	2	เครื่อง	2,500	5,000	
		เครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้งขนาด 25000 BTU เซ็นทรัลแอร์	1	เครื่อง	28,000	28,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						416,555	

ภาคผนวก

๑. แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ
๒. พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ

โครงการ..... ประจำปีการศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑.

๒.

๓.

๒. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. น้อมนำแนวพระราชดำริ ในหลวงรัชกาลที่ ๙ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข สืบสานพระราชปณิธานศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ความพอประมาณ ความมีเหตุผล ระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

เงื่อนไขคุณธรรม เงื่อนไขความรู้

๔. น้อมนำแนวพระราชดำริ สืบสานพระราชปณิธาน และพระบรมราโชบายด้านการศึกษา

พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวไปสู่การปฏิบัติ ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ เพื่อมุ่งสร้างสร้างพื้นฐานให้แก่เรียน ๔ ด้าน

มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม

มีงานทำ - มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี

๕. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มีแนวทางการดำเนินงาน ๓ กรอบ ๘ กิจกรรม บนฐานทรัพยากร ๓ ฐาน คือ ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา

กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร.....

กรอบการใช้ประโยชน์.....

กรอบการสร้างจิตสำนึก.....

๖. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๖.๑ สอดคล้องยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่.....

๖.๒ สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่.....

๖.๓ สอดคล้องยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่

๖.๔ สอดคล้องนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายหลัก (Policy) ๕ นโยบาย

นโยบายหลักด้านที่

นโยบายเร่งด่วน (Quick win) ๙ นโยบาย

นโยบายหลักด้านที่

๖.๕ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานที่

๖.๖ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายนอก สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ด้านคุณภาพ.....

๗. แนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ กรอบแนวคิดเชิงมโนทัศน์สำหรับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นที่ยอมรับในการสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (Model of ๒๑st Century Outcomes and Support Systems) การเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ : ๓R ๘C

๓ R คือทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อผู้เรียนทุกคน ได้แก่.....

.....

๘ C ซึ่งเป็นทักษะต่างๆที่จำเป็นเช่นกัน ซึ่งทุกทักษะสามารถนำไปปรับใช้ในการเรียนรู้ได้ทุกวิชา ได้แก่

.....

๘. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

.....

๙. วัตถุประสงค์ (ข้อความตัวอย่าง)

.....

๑๐. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ (ข้อความตัวอย่าง)

เชิงปริมาณ.....

เชิงคุณภาพ.....

๑๑. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

.....

.....

๑๒. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการจากเงิน งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น บาท ได้แก่

ลำดับที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑				
๔				
รวมจำนวนเงิน			-	

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....

๑๔. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๔.๑ จากการประเมินวิทยาลัยการอาชีพสตึก

๑๔.๒ แบบสอบถาม

๑๓.๓ การสังเกต

๒. พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เอกสารพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



<https://bit.ly/3CQwdAa>

๓. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก ในห้วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งทำให้ทุกคนต้องปรับเปลี่ยนชีวิตให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ หรือ New Normal จึงมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้มีความปลอดภัยทั้งต่อผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ ๓ ในประเด็น ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังนี้

๑. สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

๒. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

/๓. ดำเนินการ...

๓. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบประสบการณ์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่างๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

/๒.๘ ปรับโฉม...

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่ในระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพที่ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

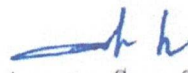
๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

๔. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวตรีนุช เทียนทอง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



นโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



๔. นโยบายและจุดเน้น

การปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



**OVEC
ONE TEAM**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



“
จับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพ
การจัดการอาชีวศึกษา
เพื่อให้การผลิตและพัฒนา
กำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
เป็นหลักในการพัฒนา
และเพิ่มขีดความสามารถ
ในการแข่งขันของประเทศ
”

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคน
อาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
เพื่อการพัฒนาประเทศ

แนวคิด

ประเทศไทย
มั่นคง ร่ำรวย
ด้วยมืออาชีวะ

9 นโยบายเร่งด่วน

- 01 ชกรเส้นอาชีวศึกษาเส้นทวีภาค
- 02 ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียบพร้อม ดีอาชีพ
- 03 จับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- 04 จับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน
- 05 จับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย สอศ.
- 06 ปฏิรูปกลุ่มวิทยาศาสตร์เกษตรและประมง
- 07 ชกรเส้นภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- * 08 บริหารงานยุคไกลและวิทยาฐานะ ของข้าราชการครู
บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- * 09 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง



5 นโยบายหลัก

- 01 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาสู่รัฐและเอกชน (Duality)
- 02 ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษาสู่สังคม (Re-branding)
- 03 ขยายโอกาสและ ความเสมอภาคทางการอาชีวศึกษา (Equity)
- 04 เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- 05 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)



สำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คณะกรรมการจัดทำเอกสาร

คณะที่ปรึกษา

นายวิโรจน์	ทองเรือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก
นายชนนุช	ทรบรรพ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
นายรังสรรค์	ทบวอ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยรัชต์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

คณะทำงานและจัดทำรูปเล่ม

นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยรัชต์	ประธานคณะทำงาน
นางจิราภรณ์	งามชื่น	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
นางกัลยา	บุญทันเสน	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ว่าที่ร.ต.บุญส่ง	นิเวศสวรรค์	หัวหน้างานความร่วมมือ
นายเกียรติศักดิ์	จันทภาส	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
นายผดุงศักดิ์	บุญยืน	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
นายรัฐพงษ์	ตลาดขวัญ	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
นางธิติมา	ชิตโคกสูง	เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
นายอัสนี	บุญจนะเคราะห์กุล	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
นางทิพวรรณ	ยามรัมย์	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ



วิทยาลัยการอาชีพสตึก
ฉบับที่ 3473
วันที่ 12 กย 2565
เวลา 11.02

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ผผ.๔๓.๑/.....

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ตามที่ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้เตรียมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๑ ปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษา ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานวางแผนและงบประมาณ จึงขออนุญาตแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางทิพวรรณ ยามรัมย์)
เจ้าหน้าที่งานแผนและงบประมาณ

(นางจิราภรณ์ งามชื่น)
หัวหน้างานแผนและงบประมาณ

12/09/65



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพสตึก
ที่ ๕๗๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ วิทยาลัยการอาชีพสตึก จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามคำสั่งที่ ๑๐๓๑ / ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ โดยมอบอำนาจให้วิทยาลัยดำเนินการภายในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายวิโรจน์	ทองเรือง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชูศักดิ์	ช้วยชะ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายชยณัฐ	ทรบรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายรังสรรค์	ทบวอ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยยรัชต์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ๒. เห็นชอบโครงการ/ครุภัณฑ์ เพื่อนำบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ๓. ติดตามประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายวิชาการ

๑. นายรังสรรค์	ทบวอ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพงษ์	จันทร์รุ่ง	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุชา	ชื่นจิตรชม	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๔. นายธำรง	บริบูรณ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	กรรมการ
๕. นายสุริกานต์	เปี่ยมไพบุลย์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อม	กรรมการ
๖. นายสวัสดิ์	จันทร์ราช	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๗. นายธนภุต	สุวรรณกัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๘. นางสาวสุธาสินี	พลอยสมบุรณ์	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๙. นายกล้าณรงค์	แรงจบ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๑๐. นางแพรวพรรณ	กิตติภูติกุล	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๑๑. นายสื่อเดช	บุญโยดม	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ

/ ๑๒. นางจิตรา...

นางจิตรา	จิตตวิวัฒนา	หัวหน้าแผนกวิชาโลจิสติกส์ฯ	กรรมการ
นางสาวจิราภรณ์	งามชื่น	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสุกัญญา	ยะบุญมี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑. นายชูศักดิ์	ชู่ยะ	รองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๒. นายจำรัส	พิมพ์ชาติ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๓. นางวาสนา	นวลศรี	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๔. นางวิไลวรรณ	เวชสุวรรณ	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๕. นางจิตรา	จิตตวิวัฒนา	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญเรือน	นันทแสง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๗. นายสันทัต	สัมฤทธิ์รินทร์	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๘. นายวัชรพงษ์	เวชสุวรรณ	หัวหน้างานอาคารและสถานที่	กรรมการ
๙. นางสาวอรวรรณ	ชู่ยะ	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๑๐. นายันทภพ	วงศ์สาสนี	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑. นายชนนยุช	ทรบรรณ	รองฯฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายวัฒนา	พงษ์ชนะ	หัวหน้างานแนะแนว	รองประธานกรรมการ
๓. นายเชษฐา	ตากกะโทก	หัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายกล้าณรงค์	แรงจบ	หัวหน้างานกิจกรรม	กรรมการ
๕. นายสุริยะ	นันทสุมาลย์	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๖. นายกิตติศักดิ์	แสงสุข	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๗. นางสาวพิชญา	พรหมเอาะ	หัวหน้างานสวัสดิการฯ	กรรมการ
๘. นางสาวสาวิตรี	ทรัพย์มาก	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายฯ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวปรียาพร	มณีแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายฯ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายอาคม	สิงงาม	เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายฯ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ตรวจสอบการจัดทำโครงการพัฒนา ๔ ฝ่าย ตามภารกิจหลักและนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 ๒. โครงการพัฒนาสถานศึกษา โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 ๓. ประสานงานกับฝ่ายหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
 ๔. อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑. นางพิมพ์ยุภา	ชนะอัยยรัชต์	รองฯ ฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิราภรณ์	งามชื่น	หัวหน้างานวางแผนฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นางกัลยา	บุญทันแสน	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๔. ว่าที่ร.ต.บุญส่ง	นิเวศสุวรรณค์	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๕. นายเกียรติศักดิ์	จันทภาส	หัวหน้างานส่งเสริมฯ	กรรมการ
๖. นายผดุงศักดิ์	บุญยืน	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๗. นายรัฐพงษ์	ตลาดขวัญ	หัวหน้างานวิจัยฯ	กรรมการ
๘. นางธิติมา	ชิดโคกสูง	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ	กรรมการ
๙. นายอัสนี	บุญจงนุเคราะห์กุล	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการเลขานุการ
๑๐. นางทิพวรรณ	ยามรัมย์	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. วิเคราะห์ พิจารณา ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. ออกแบบปกและจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
๓. เผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ให้แก่สาธารณชนได้ทราบโดยทั่วกัน
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (Annual report ๒๐๒๒) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิโรจน์ ทองเรือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพสตึก
 วันที่ 4206
 วันที่ - 8 พ.ย. 2565
 เวลา 17.10น.

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ผผ.๔๓.๑/๐๗๐ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเชิญคณะกรรมการประชุม เพื่อขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ พ.ศ.๒๕๖๖ และจัดทำค่าของบงลทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๔/๖๙๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- ๑.รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
 - ๒.เอกสารประกอบการจัดทำค่าของบงลทุน พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
 - ๓.เอกสารประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำค่าของบงลทุน พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแนวทางของสำนักงานนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานวางแผนฯ จึงขออนุญาตเรียนเชิญหัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในวันพุธที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพอดี อาคารคำมรรักษ์ เพื่อดำเนินการขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งร่วมจัดทำค่าของบงลทุน พ.ศ.๒๕๖๗ ให้สอดคล้องตามแนวยุทธศาสตร์และนโยบายการบริหารจัดการของสำนักงานนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางทิพวรรณ ยามรัมย์)
 เจ้าหน้าที่ธุรการงานวางแผนฯ

(นางจิราภรณ์ งามชื่น)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ทวีศักดิ์

๒. นันทวรรณ

(นางพิมพ์ยุภา ชนะอัยรัตน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ระเบียบวาระประชุม

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วันพุธ ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมพอดี วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ.๒๕๖๖ และเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ
- ๑.๒ เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ จำนวน ๒๐ เล่ม ภายในสถานศึกษา
- ๑.๓ ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ
- ๑.๔ สรุปแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ๑.๕ ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปีต่อไป)
- ๑.๖ ประมาณการรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๑.๗ โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๑.๘ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔ กลุ่ม ประเภทกิจกรรม(ภายใต้โครงการวิชาชีพ)
- ๑.๙ หมวดเงินนอกงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา
- ๑.๑๐ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการวัสดุฝึกถวายวิชาให้ทุกแผนกวิชาดำเนินการตามความจำเป็น เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้มีวัสดุฝึกเพียงพอต่อผู้เรียน
- ๑.๑๑ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์การศึกษา ที่ขาดแคลน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

๒.๑.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบและรับฟังข้อคิดเห็น

๔.๑.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑

๕.๒



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพสตึก

รับที่ 4292

วันที่ 10 พ.ย. 2565

เวลา 09.30 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพสตึก

ที่ ผผ. ๔๓.๔/.....

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประชุมอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ และอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขออนุญาตรายงานการประชุมดังกล่าวมาข้างต้น เพื่อใช้ในการบริหารจัดการในสถานศึกษาซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน และการบริหารจัดการของสถานศึกษาต่อไป รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางทิพวรรณ ยามรัมย์)

เจ้าหน้าที่หน่วยงานวางแผนและงบประมาณ

(นางจิราภรณ์ งามชื่น)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนผู้อำนวยการ

๑. ศ.อ. ปิยะพร

๒. น.ส. อรุณพร

รณธรรม และ น.ส. อรุณพร

(นางพิมพ์ภกา ชนะอัยริชต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

— ดุเร
— อรุณพร
— อรุณพร
90 เม 52

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคี ๔ ฝ่ายและคณะกรรมการวิทยาลัย
เข้าร่วมประชุม อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธ ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมพоди วิทยาลัยการอาชีพสตึก

สถานที่ประชุม	ณ ห้องประชุมพоди วิทยาลัยการอาชีพสตึก	
วันที่ประชุม	วันพุธ ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
เวลา	๑๕.๓๐ น.	
ประธานในที่ประชุม	นายวิโรจน์ ทองเรือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. นายอนุกุล เวศสุวรรณ	ประธานกรรมการวิทยาลัย
	๒. พระศุภรักษ์ สญญโต	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทนศาสนาอื่น
	๓. นางวาสนานวลศรี	กรรมการผู้แทนครูหรือคณาจารย์
	๔. นายสมปอง ศรีสง่า	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
	๕. นางธนิดา ชื่นรัมย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
	๖. นายถาวร พอสม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
	๗. นางสาวเพชร ผาเจริญ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
	๘. นางสาวรุ่งรัตน์ พลพวง	กรรมการและตัวแทนศิษย์เก่า
	๙. นางสุนันทา บุญสา	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
	๑๐. นายสมพร บุรณะขจร	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. นายวิโรจน์ ทองเรือง	ผู้อำนวยการ
	๒. นายชยณัฐ ทรรพ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ และ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
	๓. นายรังสรรค์ ทบวอ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
	๔. นางพิมพ์ยุภา ชนะอัยยรัชต์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ
	๕. นายณัฐพงศ์ จันทร์รุ่ง	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
	๖. นายอนุชา ชื่นจิตรชม	หัวหน้าแผนกวิชายานยนต์
	๗. นายธีรกร บริบูรณ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงานฯ
	๘. นายสุริกานต์ เปี่ยมไพบูลย์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อม
	๙. นายสวัสดิ์ จันทราช	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
	๑๐. นายธนภุต สุวรรณกัญญา	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
	๑๑. นางสาวสุธาสิณี พลอยสมบูรณ์	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม
	๑๒. นายกล้าณรงค์ แรงจบ	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
	๑๓. นางแพรวพรรณ กิตติภูติกุล	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

๑๔. นายสื่อเดช บุญโยดม
๑๕. นางสาวสายรักษ์ บุญพร้อม
๑๖. นางจิราภรณ์ งามชื่น

หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ฯ
ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกวิชาโลจิสติกส์ฯ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๑๕.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- นายวิโรจน์ ทองเรือง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสตึก ทำหน้าที่ประธานในการประชุม แจ้งเรื่องการดำเนินโครงการพัฒนาสถานศึกษา และการจัดกิจกรรมผู้เรียน ให้สอดคล้องกับนโยบาย และจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และขอให้หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ โดยนางจิราภรณ์ งามชื่น เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดโครงการ ครุภัณฑ์เข้าแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามฉบับร่าง เอกสาร โดยมี สาระสรุปได้ดังนี้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

๑.๑ อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ.๒๕๖๖ และเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ จำนวน ๒๐ เล่ม ภายในสถานศึกษา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ สรุปแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ ประเมินการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปีต่อไป)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๖ ประเมินการรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๗ โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๘ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔ กลุ่ม ประเภทกิจกรรม(ภายใต้โครงการวิชาชีพ)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๙ หมวดเงินนอกงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๐ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการวัสดุฝึกรายวิชาให้ทุกแผนกวิชาดำเนินการตามความจำเป็น และให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนในแต่ละรายวิชา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีวัสดุฝึกเพียงพอต่อผู้เรียน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๑ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์การศึกษา ที่ขาดแคลน ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นระเบียบที่วางหลักเกณฑ์การควบคุมขั้นตอนกระบวนการจัดหาพัสดุและบริการต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับใช้งานได้อย่างเพียงพอ คุ่มค่าและมีประสิทธิภาพ ตามความต้องการของส่วนราชการ อย่างเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

- (ไม่มี) -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- (ไม่มี) -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบและรับฟังข้อคิดเห็น

- (ไม่มี) -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

๕.๑ นายวิโรจน์ ทองเรือง ประธานในที่ประชุมแจ้งเรื่องการจัดทำโครงการทุกโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแต่ละกิจกรรมต้องเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน พร้อมทั้งเผยแพร่เล่มแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการวิทยาลัยการอาชีวศึกษา ในการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยการวิทยาลัย ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ การใช้ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ และสำนักงาน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านตรวจเช็คความสะอาดห้องเรียน ห้องสำนักงาน ควรปิดไฟ ปิดแอร์ ทุกครั้ง หลังหมดคาบสอน และรณรงค์การบำรุงรักษาเครื่องใช้สำนักงานและครุภัณฑ์ทางการศึกษา ให้สะอาดและพร้อมใช้งานเสมอ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา เวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางทิพวรรณ ยามรัมย์)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นางจิราภรณ์ งามชื่น)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ภาพกิจกรรม สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคี ๔ ฝ่ายและคณะกรรมการวิทยาลัย
เข้าร่วมประชุม อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธ ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมพอดี วิทยาลัยการอาชีพสตึก



ภาพกิจกรรม สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคี ๔ ฝ่ายและคณะกรรมการวิทยาลัย
เข้าร่วมประชุม อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธ ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมพอดี วิทยาลัยการอาชีพสตึก



ภาพกิจกรรม สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคี ๔ ฝ่ายและคณะกรรมการวิทยาลัย
เข้าร่วมประชุม อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันพุธ ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมพоди วิทยาลัยการอาชีพสตึก



SATUK INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศไทย



วิทยาลัยการอาชีพสตึก

100 หมู่ที่ 23 ถ. บุรีรัมย์-มหาสารคาม

ต.นิคม อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ 31150

โทร. 0-4468-0114 ,08-1955-1489

FAX 0-4468-0208

EMAIL: STUKSTICC@GMAIL.COM